



KALKINMA AJANSLARI
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



DOĞU ANADOLU PROJESİ
BÖLGE KALKINMA İDARESİ BAŞKANLIĞI

2023 YILI FAALİYET RAPORU

Ocak 2024

İÇİNDEKİLER

| | |
|---|----|
| I. GENEL BİLGİLER..... | 1 |
| A. MİSYON VE VİZYON..... | 1 |
| B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR..... | 1 |
| C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER..... | 2 |
| 1. FİZİKSEL YAPI..... | 2 |
| 2. TEŞKİLAT YAPISI..... | 3 |
| 3. TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI..... | 4 |
| 4. İNSAN KAYNAKLARI | 6 |
| 5. SUNULAN HİZMETLER..... | 8 |
| 6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ | 12 |
| II. AMAÇ VE HEDEFLER..... | 14 |
| A. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER..... | 14 |
| B. İDARENİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLER..... | 16 |
| C. DİĞER HUSUSLAR..... | 17 |
| III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER | 20 |
| A. MALİ BİLGİLER | 20 |
| 1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI | 20 |
| 2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR | 23 |
| 3. MALİ DENETİM SONUÇLARI..... | 23 |
| B. PERFORMANS BİLGİLERİ | 23 |
| 1. PROGRAM, ALT PROGRAM VE FAALİYET BİLGİLERİ..... | 23 |
| 2. PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ | 25 |
| 3. STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOLARI | 27 |
| 4. PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ | 40 |
| IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ..... | 42 |
| A. ÜSTÜNLÜKLER..... | 42 |
| B. ZAYIFLIKLAR | 43 |
| C. DEĞERLENDİRME | 43 |
| V. ÖNERİ VE TEDBİRLER..... | 45 |
| EK-1 ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI | 46 |
| EK-2 MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI | 47 |

TABLOLAR

| | |
|--|----|
| Tablo 1: Donanım Envanteri..... | 4 |
| Tablo 2: Yazılım Envanteri..... | 4 |
| Tablo 3: Başkanlığımız Personel Sayıları..... | 6 |
| Tablo 4: Personel Sayısı | 6 |
| Tablo 5: Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı | 7 |
| Tablo 6: Stratejik Planda Yer Alan Amaç ve Hedefler | 16 |
| Tablo 7: Faaliyet Düzeyinde 2023 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri | 20 |
| Tablo 8: Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde 2023 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri | 21 |
| Tablo 9: Birim Düzeyinde 2023 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri..... | 22 |
| Tablo 10: Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde 2023 Yılı Gelir Gerçekleşme Verileri..... | 22 |
| Tablo 11: Program, Alt Program ve Faaliyet Bilgileri Tablosu..... | 23 |
| Tablo 12: Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu (3 Aylık) | 25 |
| Tablo 13: Performans Göstergesi Sonuçları Formu | 26 |
| Tablo 14: İzleme ve Değerlendirme Koordinatörlüğü 2019-2023 Stratejik Planı 2023 Yılı Değerlendirme Tablosu | 28 |
| Tablo 15: Yönetim Hizmetleri Koordinatörlüğü 2019-2023 Stratejik Planı 2023 Yılı Değerlendirme Tablosu | 30 |
| Tablo 16: Tarım ve Kırsal Kalkınma Koordinatörlüğü 2019-2023 Stratejik Planı 2023 Yılı Değerlendirme Tablosu | 31 |
| Tablo 17: Ekonomik Kalkınma, Sanayi ve Hizmetler Koordinatörlüğü 2019-2023 Stratejik Planı 2023 Yılı Değerlendirme Tablosu | 34 |
| Tablo 18: Beşeri, Sosyal ve Kurumsal Gelişme Koordinatörlüğü 2019-2023 Stratejik Planı 2023 Yılı Değerlendirme Tablosu..... | 37 |
| Tablo 24: Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi Dönem Tablosu | 41 |
| Tablo 25: Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi Gerçekleşme Durum Tablosu | 41 |
| Tablo 26: Üstünlükler | 42 |
| Tablo 27: Zayıflıklar..... | 43 |

GRAFİKLER

| | |
|--|---|
| Grafik 1: Personelin Öğrenim Durumuna Göre Dağılımı | 7 |
| Grafik 2: Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı | 7 |
| Grafik 3: Kadrolu Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı | 8 |

RESİMLER

| | |
|--|---|
| Resim 1: DAP Bölge Kalkınma İdaresi Hizmet Binası..... | 3 |
|--|---|

KISALTMALAR

| | |
|---------------|---|
| AR-GE | : Araştırma – Geliştirme |
| BGUS | : Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi |
| BKİ | : Bölge Kalkınma İdaresi |
| DAP | : Doğu Anadolu Projesi |
| DOKAP | : Doğu Karadeniz Projesi |
| EBYS | : Elektronik Belge Yönetim Sistemi |
| GAP | : Güneydoęu Anadolu Projesi |
| GES | : Güneş Enerji Sistemi |
| HİS | : Hayvan İçme Suyu |
| İŐGEM | : İş Geliştirme Merkezi |
| KHK | : Kanun Hükümünde Kararname |
| KOP | : Konya Ovası Projesi |
| KÖTSP | : Küçük Ölçekli Tarımsal Sulama Projeleri |
| KSS | : Küçük Sanayi Sitesi |
| PYS | : Proje Yönetim Sistemi |
| SEGE | : Sosyal-Ekonomik Gelişmişlik Endeksi |
| STK | : Sivil Toplum Kuruluşu |
| TBMM | : Türkiye Büyük Millet Meclisi |
| ÜNİDAP | : DAP Bölgesi Üniversiteler Birliği |

BAKAN SUNUŞU

Kalkınma anlayışımızın temelini, ülkemizin kalkınmasına yönelik tüm politikaların insan odaklı ve birbirleriyle uyumlu olarak ele alınması oluşturmaktadır. Bu anlayışla Bakanlığımız, ülkemizin ekonomik ve sosyal potansiyelinin mevcut ve gelecek nesillerin yaşam kalitesini sürekli iyileştirmek üzere kullanılmasına önem vermekte, sürdürülebilir kalkınma sürecinde ekonomik refahın yükseltilmesini bütüncül ve dengeli bir şekilde ele almaktadır.

Bölgesel gelişmeye ilişkin olarak, bir yandan her bir bölgenin kalkınma fırsatlarını ortaya çıkarıp değerlendirerek rekabet gücünün geliştirilmesi, diğer yandan da bölgelerarası gelişmişlik farklarının azaltılması yoluyla bölgelerde yaşam kalitesinin iyileştirilmesi konusunda uyguladığımız planlar, programlar, projeler ve faaliyetlere hızla devam etmekteyiz.

Bu doğrultuda Bölge Kalkınma İdareleri, ulusal düzeydeki kalkınma odaklı makro politikaların hayata geçirilmesi noktasında, yerel dinamiklerin azami düzeyde katkısı için önemli bir rol oynamaktadır.

İnsanı merkeze alan bir kalkınma projesi olan Doğu Anadolu Projesi (DAP) ile Bölge halkının yaşam kalitesinin yükseltilmesi, diğer bölgelerle arasındaki gelişmişlik farkının azaltılması ve ulusal düzeyde ekonomik gelişme ve sosyal istikrar hedeflerine katkıda bulunulması hedeflenmektedir.

DAP Bölge Kalkınma İdaresinin yürütmüş olduğu proje ve faaliyetlere ilişkin şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkelerinin gereği temel bir çıktı olan ve ilgili yönetmelik kapsamında hazırlanan DAP Bölge Kalkınma İdaresi 2023 Yılı Faaliyet Raporu'nun Bölge'ye hayırlı olmasını dilerim.

Mehmet Fatih KACIR
Sanayi ve Teknoloji Bakanı

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı, değişimi ve sürekli gelişimi önemini göz önünde bulundurmak suretiyle; planlama, programlama, projelendirme, izleme, değerlendirme ve koordinasyon hizmetlerinin yerine getirilmesi suretiyle Bölgenin kalkınmasını hızlandırmak üzere 2011 yılından bu yana hizmet vermektedir.

Başkanlığımız, 2023 yılı içerisinde başta tarım ve hayvancılık sektörleri başta olmak üzere kırsal kalkınma, eğitim ve kültür sektörlerinde katma değer ve verimliliğin artırılarak gelir seviyesi yüksek ve daha yaşanabilir bir bölge hedefine ulaşma noktasında çalışmalarına devam etmiştir.

Başkanlığımız, bu görevlerin yerine getirilmesi sırasında kanunlarla kendisine verilen görevleri, tahsis edilen kamu kaynaklarını etkin ve verimli kullanarak gerçekleştirmeye ve hesap verilebilirlik, şeffaflık ilkeleri çerçevesinde hareket etmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41 inci maddesi ile kamu idarelerine, faaliyet raporu hazırlama yükümlülüğü getirilmiştir. Periyodik olarak hazırlanan ve mevcut durum hakkında bilgi veren faaliyet raporları; gerçekleşmeyen ya da yürütülmesinde aksaklık meydana gelen faaliyetlerin tespit edilmesine ve tedbir alınmasına imkân tanımaktadır.

Başkanlığımız, “2023 Yılı Faaliyet Raporu” nu kamuoyuna arz eder, raporun hazırlanmasında ve faaliyetlerin gerçekleşmesinde emeği geçen çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Prof. Dr. Osman DEMİRDÖĞEN

DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanı

I. GENEL BİLGİLER

A. MİSYON VE VİZYON

Misyon

Merkezi ve yerel düzeyde koordinasyon rolünü üstlenen, haiz olduğu teknik ve mali yetkinliği kullanarak daha etkin ve etkili yatırımların hayata geçirilmesini sağlayan lider bir kuruluş olmak.

Vizyon

Doğu Anadolu Bölgesini; yaşamın her alanında verimliliği ve kaliteyi yakalamış, değerlerini koruyan ve tercih edilen bir bölge konumuna getirmek.

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Başkanlığımızın kuruluş ve görevlerinin düzenleyen 642 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin (KHK) 2. maddesinde belirtilen görev ve yetkiler aşağıdaki gibidir:

- a) Bölgenin kalkınmasının hızlandırılması amacıyla ilgili kurum ve kuruluşların proje ve faaliyetlerinin uyum ve bütünlük içinde yürütülmesini sağlayacak eylem planı hazırlamak, bunların uygulanmasını koordine etmek, izlemek ve değerlendirmek,
- b) Eylem Planı kapsamındaki kamu yatırımlarının etkili ve verimli bir şekilde yürütülmesi için kurumlar arası koordinasyonu sağlamak,
- c) Eylem Planının gerektirdiği yatırımlara ilişkin teklifleri ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği içinde hazırlamak, önceliklendirmek ve ilgili kurum ve kuruluşlar ile Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına göndermek,
- ç) Bölgedeki kurum ve kuruluşlar tarafından yürütülen yatırım projelerini izlemek ve değerlendirmek,
- d) İlgili kamu kurum ve kuruluşlarınca talep edilmesi hâlinde, yatırım projelerinin geliştirilmesine yardımcı olmak, bu sürece gerektiğinde Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının belirleyeceği usul ve esaslara göre malî ve teknik destek sağlamak,
- e) Bölge planlarının tamamlayıcılığını ve bütünlüğünü gözeterek, kalkınma ajanslarının ortak ve daha etkili çalışmalarına yardımcı olmak ve bu konularda görüş ve öneriler geliştirmek,
- f) Bölgenin gelişme potansiyeline, sorunlarına ve imkânlarına dair araştırma, etüt, proje ve incelemeler yapmak veya yaptırmak,

g) Kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları (STK) için başta kurumsal kapasite ve beşerî kaynak konuları olmak üzere, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının belirleyeceği usul ve esaslara göre mevcut proje ve programlarla mükerrerlik oluşturmayacak yenilikçi destek programları tasarlamak ve uygulamak,

ğ) Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı, 08 Haziran 2011 tarihli ve 27958 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 642 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Kalkınma Bakanlığı'na bağlı bir kuruluş olarak kurulmuştur. 17 Ağustos 2011 tarih ve 28028 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 649 sayılı KHK ile İdare'nin işleyişi ile ilgili esaslar yeniden düzenlenmiştir.

DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı 642 sayılı KHK gereği süreli bir kurum olarak faaliyetlerini yerine getirmektedir. Farklı tarihlerde görev süresi uzatılan İdaremiz son olarak 4 Haziran 2021 tarihli ve 31501 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Cumhurbaşkanı Kararı ile görev süresi 8 Haziran 2026 tarihine kadar uzatılmıştır.

Erzurum'da faaliyet gösteren ve merkezi bir teşkilat olan Başkanlığımızın görev alanı; Ağrı, Ardahan, Bingöl, Bitlis, Elâzığ, Erzincan, Erzurum, Hakkâri, Iğdır, Kars, Malatya, Muş, Sivas, Tunceli ve Van illerinden olmak üzere 15 ili kapsamaktadır.

1. FİZİKSEL YAPI

Başkanlığımız Hizmet Binası yapımına 2014 yılında başlanmış olup 2016 yılı Eylül ayından itibaren hizmet vermektedir.

Yakutiye İlçesi, Üniversite Mah. 223 Ada – 159 Numaralı parselde yer alan 10.053 m²'lik arsa Başbakanlık Oluru ile İdaremize tahsis edilmiştir. Bu kapsamda; Bina taban alanı 2.611 m², kullanım alanı 13.021 m²' dir. 50 Araç kapasiteli açık otopark, 25 Araç kapasiteli (1.380m²) kapalı otopark bulunmaktadır. Hizmet Binası 7.200 m² açık alan, 2.611 m² bina oturma alanı olmak üzere (Bodrum+Zemin+5 Kat) toplam 11.700m² kapalı alandan oluşmaktadır.

Toplamda 62 oda, katlarda birer adet olmak üzere toplamda 3 adet toplantı salonu (1 adet TÜİK-TSE 20 kişi kapasiteli, 1 adet DAP 20 kişi kapasiteli, 1 adet Başkanlık katı 15 kişi kapasiteli), 300 kişi kapasiteli konferans salonu, 108 kişi kapasiteli yemekhane, 3 adet eğitim salonu (30 kişi)" ile hizmet vermektedir.

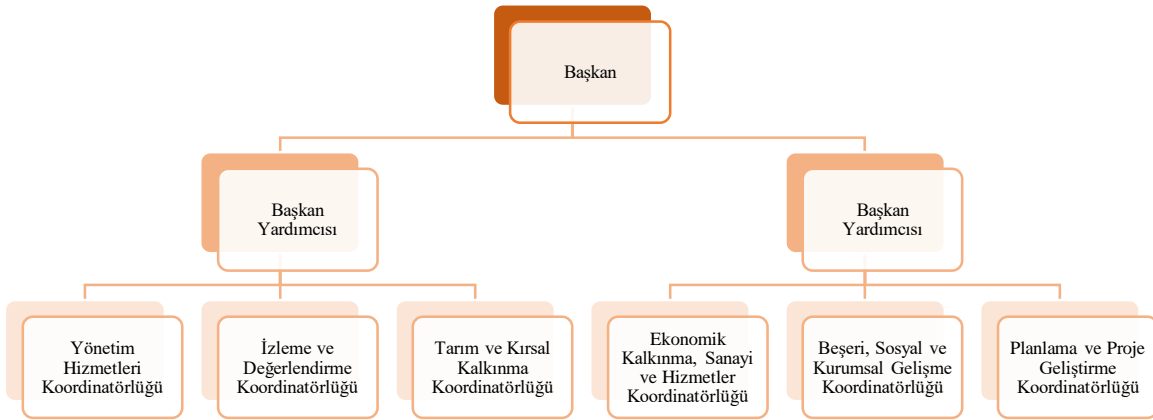


Resim 1: DAP Bölge Kalkınma İdaresi Hizmet Binası

2. TEŞKİLAT YAPISI

Başkanlığımız kuruluş ve görevlerini düzenleyen 642 sayılı Kanun Hükmünde Kararname uyarınca teşkilatın bir Başkan, iki Başkan Yardımcısı ile yeteri kadar personelden oluşacağı belirtilmiştir.

DAP Bölge Kalkınma İdaresi' nin organizasyon şeması aşağıdaki gibidir:



3. TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI

Donanım ve Yazılım Envanteri

2023 yılsonu itibarıyla İdaremize ait donanım verileri aşağıda yer almaktadır:

Tablo 1: Donanım Envanteri

| Donanım Adı | Adet | Donanım Adı | Adet |
|--------------------------|------|--------------------------|------|
| Masaüstü Bilgisayar | 55 | Taşınabilir Ses Sistemi | 1 |
| Dizüstü Bilgisayar | 20 | Telefon | 104 |
| Yazıcı-Fotokopi Makinası | 19 | Konsol Telefon | 4 |
| Server | 13 | Sunucu Kabinesi | 2 |
| Ağ Anahtarı-Switch | 17 | Santral | 1 |
| Güvenlik Kamerası | 86 | Sinyal Bulucu | 1 |
| Video Kamera | 1 | Kablo Test Cihazı | 1 |
| Fotoğraf Makinası | 4 | Sunum Kumandası | 1 |
| Projeksiyon Cihazı | 8 | Kasa Taşıyıcı | 20 |
| Access Point | 6 | Ses Kaydetme Cihazı | 1 |
| Harici CD-DVD ROM | 9 | Barkod Yazıcı | 1 |
| HD DVR Kayıt Cihazı | 5 | Loop Detektör | 2 |
| OGS Geçiş Sistemi | 5 | Mobil Projeksiyon Cihazı | 1 |

2023 yılsonu itibarıyla İdaremize ait yazılım verileri aşağıda yer almaktadır:

Tablo 2: Yazılım Envanteri

| Yazılımın Adı | Adet | Yazılımın Adı | Adet |
|-----------------|------|---|------|
| Windows 10 Pro | 35 | COSLAT - RM1S1D4 (BX5SH100) | 1 |
| MS Office 2013 | 14 | Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) | 1 |
| MS Project 2013 | 20 | Antivirüs Programı Lisansı | 66 |
| MS Visio 2013 | 50 | | |
| | | | |

Web Portal Sistemi, İnternet Sayfası Kullanımı ve EBYS

Başkanlığımız hizmet binasında kullanılan iletişim ağı altyapısı olarak bilgisayarlar ile sunucular arasında 50 MB hızında çalışan Ethernet tabanlı metro internet alt yapısı mevcuttur. Kablolamada; Fiber Optik, UTP, Cat5 ve Cat6 Kablolar kullanılmıştır.

İdarenin dışarıya açılan yüzü olan www.dap.gov.tr adresinde, Başkanlığın faaliyetleriyle ilgili olarak güncel haberler, duyurular ve ihaleler paylaşılmaktadır.

Bilişim Sistemleri

Başkanlığımız; kurum içi ve kurumlar arası iş maliyetini düşürmek, verimliliği artırmak, arşivlenme işini kolaylaştırmak ve arşivi daha hızlı ulaşılabilir kılmak, daha güvenli bir ortamda kayıt altında tutmak gibi amaçlarla Elektronik Belge Yönetimi Sistemi kullanmaktadır.

Başkanlığımız hizmetinde kullanılan bilgisayarlar Windows 8'den Windows 10'a Microsoft tarafından ücretsiz bir şekilde güncellenmiştir.

Başkanlığımız; kurum içi ve kurumlar arası iş maliyetini düşürmek, verimliliği artırmak, arşivlenme işini kolaylaştırmak ve arşivi daha hızlı ulaşılabilir kılmak, daha güvenli bir ortamda kayıt altında tutmak gibi amaçlar ile e-imza sistemine ilave olarak mobil imza sistemini kullanmaktadır.

2017 yılından itibaren KEP adresi kullanılmaya başlanılmış olup zaman ve maddi kaynak tasarrufu sağlanmıştır.

4. İNSAN KAYNAKLARI

Fiili Kadro Durumu

İdaremize, kuruluş ve görevlerini düzenleyen 642 sayılı Kanun Hükmünde Kararname uyarınca 70 adet kadro tahsis edilmiş olup, teşkilatta bütün statüler itibarıyla toplam istihdam edilecek personel sayısının 100 olabileceği belirtilmiştir. 2023 yılsonu itibarıyla 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi 33 kadrolu personelin yanı sıra 3 sözleşmeli personel ve 17 sürekli işçi olmak üzere toplam 53 personel ile İdaremiz faaliyetlerine devam etmektedir.

Tablo 3: Başkanlığımız Personel Sayıları

| Yıllar | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2021 | 2022 | 2023 |
|------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| Personel Sayısı* | 23 | 43 | 44 | 52 | 56 | 57 | 59 | 58 | 60 | 53 | 53 |

*Personel sayılarına kadrolu, sözleşmeli, sürekli işçi ve geçici personel dâhildir.

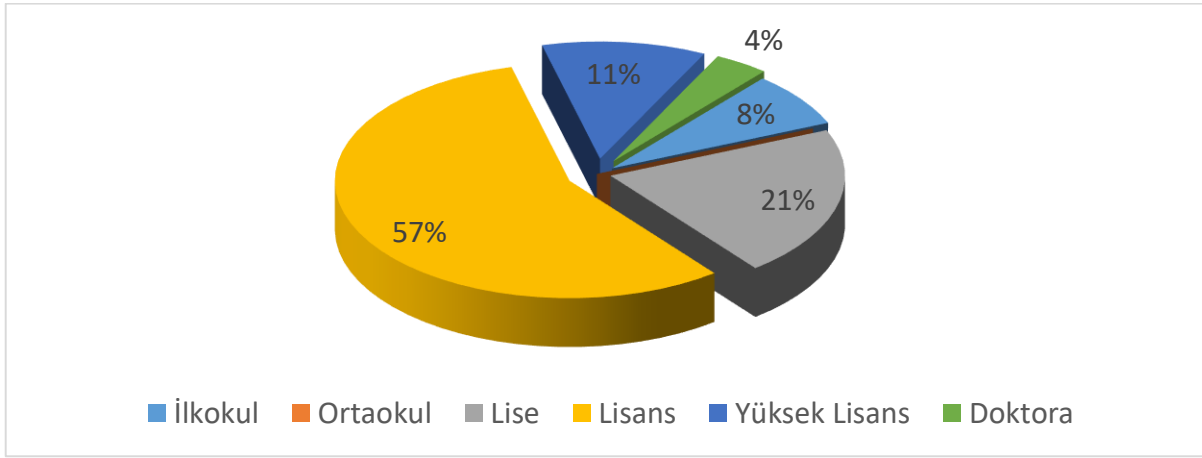
Tablo 4: Personel Sayısı

| Birimler | Kadrolu Personel Sayısı | Sözleşmeli Personel Sayısı | Geçici Görevli Personel Sayısı | Sürekli İşçi Personel Sayısı | Toplam |
|---|-------------------------|----------------------------|--------------------------------|------------------------------|-----------|
| Başkanlık (Başkan + Başkan Yardımcısı) | 3 | - | - | - | 3 |
| Yönetim Hizmetleri Koordinatörlüğü | 14 | - | - | 16 | 30 |
| Beşeri, Sosyal ve Kurumsal Gelişme Koordinatörlüğü | 6 | - | - | - | 6 |
| Ekonomik Kalkınma Sanayi ve Hizmetler Koordinatörlüğü | - | - | - | - | - |
| İzleme ve Değerlendirme Koordinatörlüğü | 5 | 2 | - | - | 7 |
| Tarım ve Kırsal Kalkınma Koordinatörlüğü | 5 | 1 | - | 1 | 7 |
| TOPLAM | 33 | 3 | - | 17 | 53 |

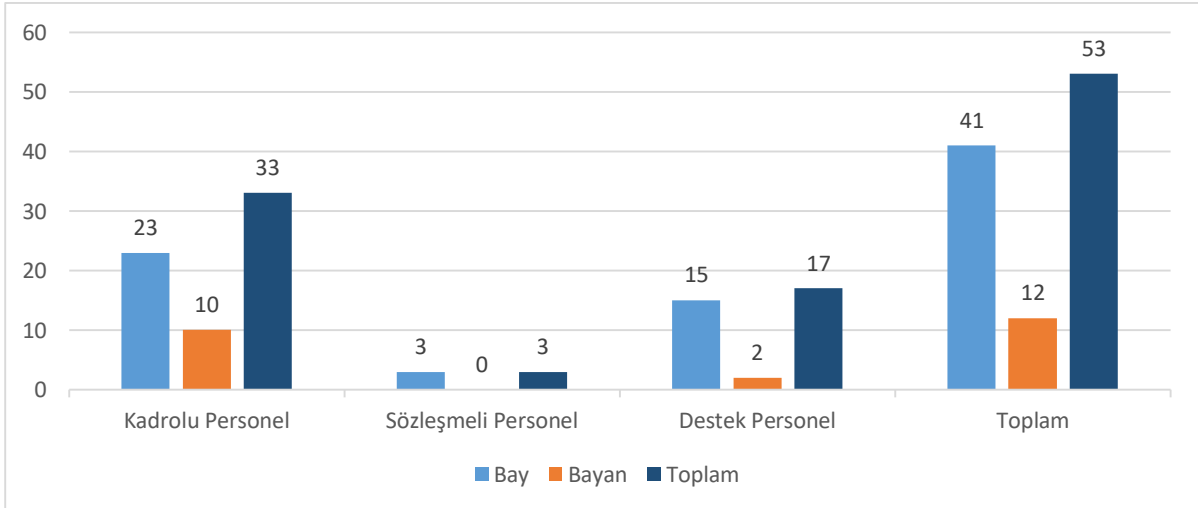
2023 yılı içerisinde, kadrolu personelden 1 Mühendis, 1 Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni, 1 Sekreter ve 1 İstatistikçi nakil yoluyla başka bir kuruma geçmiş, 1 Mühendis ve 1 Sözleşmeli Personel görevden çekilmiş, 1 Sözleşmeli Personel emekliye ayrılmıştır.

Tablo 5: Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

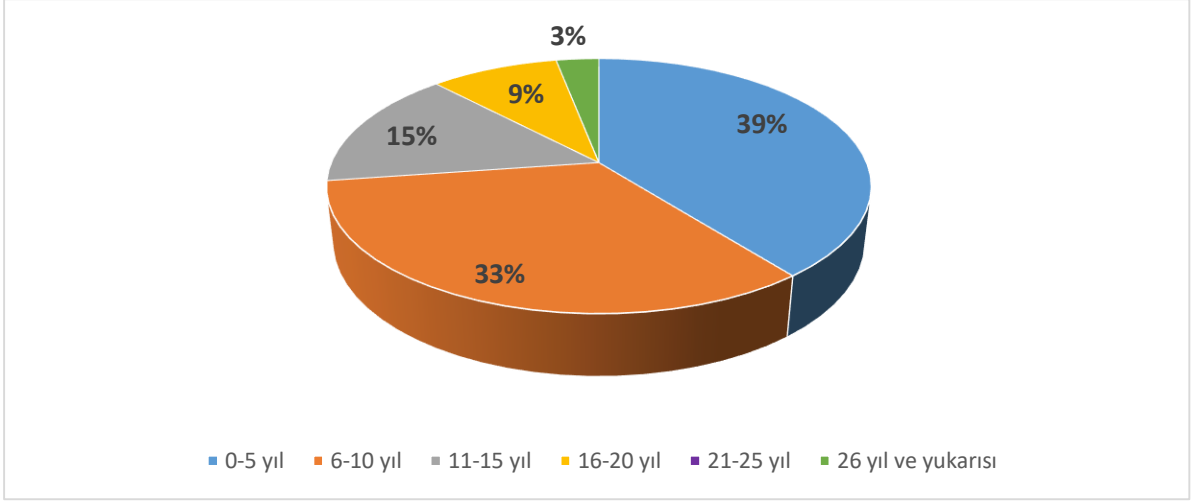
| Hizmet Sınıfı | | Sayı |
|-----------------------|------------------------|-----------|
| Memur | Genel İdare Hizmetleri | 11 |
| | Teknik Hizmetler | 19 |
| | Sağlık Hizmetleri | 1 |
| | Yardımcı Hizmetler | 2 |
| | Toplam | 33 |
| Kadrolu Personel | | 33 |
| Sözleşmeli Personel | | 3 |
| Sürekli İşçi Personel | | 17 |
| Geçici Personel | | - |
| Genel Toplam | | 53 |



Grafik 1: Personelin Öğrenim Durumuna Göre Dağılımı



Grafik 2: Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı



Grafik 3: Kadrolu Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı

5. SUNULAN HİZMETLER

İdarenin temel faaliyetleri aşağıda görevleri verilen koordinatörlükler tarafından yürütülmektedir.

Beşerî, Sosyal ve Kurumsal Gelişme Koordinatörlüğü:

- Özel ilgi gruplarının bölgesel kalkınmayla bütünleşmesine yönelik projeler geliştirmek ve hedef gruplara aktarılmasını sağlamak,
- Bölgenin beşerî ve sosyal kaynak yetersizliklerini tespit ederek müdahale edilmesi gereken alanlara yönelik çalışmaların yürütülmesini sağlamak,
- Adil ve dengeli bölgesel kalkınmaya yönelik sosyal içerikli planlama ve projelendirme çalışmalarının yürütülmesini sağlamak,
- Eğitim ve kültür altyapısını iyileştirerek bu hizmet sunularından tüm bölgenin yararlanma kapasitesinin artırılmasını sağlayacak programların belirlenmesini sağlamak,
- İnsan kaynaklarının geliştirilmesi ve yerel kapasitenin güçlendirilmesi amacıyla sosyal ve insani gelişmeye katkıda bulunulmasını sağlamak,
- Bölgedeki bilimsel altyapının güçlendirilmesini sağlamak,
- Bölgedeki örgün ve yaygın eğitim kurumları, rehberlik ve araştırma merkezleri ile birlikte projeler geliştirilmesini, proje ve faaliyetlerinin desteklenmesini sağlamak,
- DAP Bölge Kalkınma Programı (2021-2023) ve DAP Stratejik Planında (2019-2023) yer alan stratejik amaçlar kapsamında proje ve faaliyetlerin gerçekleştirilmesini sağlamak,
- Bölgedeki kültür, sanat, spor ve teknoloji altyapısının güçlendirilmesini sağlamak,

Ekonomik Kalkınma, Sanayi ve Hizmetler Koordinatörlüğü:

- İdarenin bölge kalkınmasına yönelik sanayi ve hizmetler sektörleriyle ilgili etüt, proje ve plan-program çalışmaları yürütmek,
- Bölgede üniversite-sanayi iş birliği programları geliştirmek,
- Bölgede özel sektör yatırımlarının gelişmesine yönelik araştırma yapmak ve yatırım ortamını periyodik olarak analiz etmek,
- DAP Bölge Kalkınma Programı (2021-2023) ve DAP Stratejik Planında (2019-2023) yer alan stratejik amaçlar kapsamında proje ve faaliyetlerin gerçekleştirilmesini sağlamak,
- AR-GE, inovasyon ve kümelenme faaliyetlerinin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar yapmak,
- Enerji verimliliğinin artırılması ve yenilenebilir enerji potansiyelinin değerlendirilmesine yönelik çalışmalar gerçekleştirmek, ,
- Bölgenin doğal kaynak, enerji ve hammadde potansiyelinin tespit edilmesi ile ilgili çalışmalar gerçekleştirmek,
- Sanayi altyapısı ve hizmetlerinin tespit edilmesi ile Bölgede katma değer artırıcı çalışmalar gerçekleştirmek,
- Turizm alt ve üstyapılarının iyileştirilmesi, alternatif turizm türlerinin belirlenmesi, desteklenmesi ve tanıtım organizasyonlarının düzenlenmesine yönelik çalışmalar gerçekleştirmek,

İzleme ve Değerlendirme Koordinatörlüğü:

- Bölgenin kalkınmasının hızlandırılması amacıyla Kalkınma Planları, Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejileri ve Bölge Planları gibi dokümanlarla uyumlu eylem planları (bölge kalkınma programı) hazırlamak,
- DAP Bölge Kalkınma Programında (Eylem Planında) yer alan projelere ilişkin izleme ve değerlendirme faaliyetini yerine getirmek ve projelere ilişkin ödeme işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- Bölgedeki kamu yatırımlarına ilişkin izleme ve değerlendirme faaliyetini yerine getirmek,
- Başkanlığın yıllık yatırım programına ilişkin teklif, revizyon, harcama ve usul esaslar gibi işler ile ilgili koordinasyonu sağlamak,
- Yılı programı tedbirlerinin teklif ve izleme süreçlerinde koordinasyonu sağlamak,
- Başkanlığa sunulacak projelerin Elektronik Proje İzleme Sistemi (ELİS) üzerinden alınmasına yönelik koordinasyonu yürütmek,
- Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı başta olmak üzere diğer kamu kurum ve kuruluşları tarafından İdare faaliyetlerine ilişkin olarak talep edilen bilgi notu ve sunumları hazırlamak.
- DAP Eylem Planının hazırlık çalışmalarını koordine etmek,

- Ortak çalışma gerektiren alanlarda ilgili diğer koordinatörlüklerle iş birliği içerisinde çalışmalar yürütmek,
- Koordinatörlüğün görev alanına giren ve ihtiyaç duyulan konularda raporlama yapmak,
- Diğer koordinatörlükler tarafından hazırlanacak olan raporlara Koordinatörlük sorumluluk alanı kapsamında katkı sağlamak,
- Başkanlığın stratejik plan ve performans programının hazırlanmasına katkı sağlamak,
- Başkanlığın iç kontrol standartları uyum eylem planı çalışmalarına katkı sağlamak,
- Başkanlığın faaliyet raporlarının hazırlanmasına katkı sağlamak,
- Koordinatörlük görev alanı kapsamında soru önergelerine verilecek cevapları hazırlamak,
- Başkanlık tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

Tarım ve Kırsal Kalkınma Koordinatörlüğü:

- Bölge kalkınmasına yönelik bitkisel ve hayvansal üretim, kırsal kalkınma ve tarıma dayalı sanayi ile ilgili araştırma, etüt, proje, plan ve program çalışmalarını yürütmek,
- Tarım sektörüne yönelik sürdürülebilir kalkınma projeleri hazırlamak,
- Tarım ve kırsal kalkınma ile ilgili projelerde yeni metot ve teknolojilerin kullanılması, hedef kitleye benimsetilmesi, üreticilerin örgütlenmesi, eğitim-yayım hizmetlerinin sunulması, tarım-sanayi bütünleşmesinin teşvik edilmesi ve üretimin yaygınlaştırılması konularında çalışmalar yapmak,
- Kırsalda insan kaynaklarının geliştirilmesi ve kalkınmanın sağlanmasına yönelik proje ve faaliyetlerin gerçekleştirilmesi amacıyla ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde çalışmak,
- Bölgede organik tarım ve nitelikli gıda ürünleri gibi katma değeri yüksek ürünlerin geliştirilmesi, üretimi, markalaşması ve pazarlanmasına ilişkin çalışmalar yapmak,
- Tarımsal üretim ve tarıma dayalı sanayi alanlarında, üretim faktörlerinin ve üretim kaynaklarının daha etkin ve verimli bir biçimde kullanılmasına yönelik projeler uygulamak,
- DAP Bölge Kalkınma Programı ve DAP Stratejik Planında yer alan stratejik amaçlar kapsamında proje ve faaliyetler gerçekleştirilmesini sağlamak.
- Ortak çalışma gerektiren alanlarda ilgili diğer koordinatörlüklerle iş birliği içerisinde çalışmalar yürütmek,
- DAP Eylem Planının hazırlanması süreçlerinde gerekli çalışmalara destek vermek,
- Koordinatörlüğün görev alanına giren ve ihtiyaç duyulan konularda raporlama yapmak,
- Diğer koordinatörlükler tarafından hazırlanacak olan raporlara Koordinatörlük sorumluluk alanı kapsamında katkı sağlamak,
- Başkanlığın stratejik plan ve performans programının hazırlanmasına katkı sağlamak,
- Başkanlığın iç kontrol standartları uyum eylem planı çalışmalarına katkı sağlamak,

- Başkanlığın faaliyet raporlarının hazırlanmasına katkı sağlamak,
- Koordinatörlük görev alanı kapsamında soru önergelerine verilecek cevapları hazırlamak,
- Başkanlık tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

Yönetim Hizmetleri Koordinatörlüğü:

- Kurumun Stratejik Plan, Performans Programı ve Faaliyet Raporunun hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesini sağlamak,
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren İdare bütçesinin Stratejik Plan ve yıllık Performans Programına uygun olarak hazırlanmasını sağlamak ve İdare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,
- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistiklerin hazırlanmasını sağlamak,
- Gelirlerin tahakkuk ettirilmesini, gelir ve alacakların takip ve tahsil işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
- Belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak,
- İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerinin düzenlenmesini sağlamak,
- Bütçe çerçevesinde her türlü idari, mali, satın alma ve muhasebeleştirme işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
- İç kontrol çalışmalarını koordine etmek, raporların konsolide edilmesini ve birimlere iletilmesini sağlamak,
- Kurumun teknolojik altyapısı ve yazılımları ile web sayfasının güncellenmesiyle ilgili işlerin yürütülmesini sağlamak,
- İnsan kaynakları planlaması, kalite yönetim sistemi, iş tanımları, iş analizleri, hizmet içi eğitim, performans değerlendirme sistemi çalışmalarının yapılmasını sağlamak,
- İdare personelinin özlük haklarını kapsayan çalışmaların yürütülmesini ve geliştirilmesini sağlamak,
- İdarenin personel ihtiyacının karşılanmasına ilişkin seçme ve uyum işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
- Yurt içi ve yurt dışı geçici görevlendirme, kadro, sicil, vize, terfi, intibak ve izinlere ilişkin tahakkuk işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- Mal bildirimini, hizmet birleştirme-borçlanma ve emeklilik işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,

- Kurum satın alma işlemlerinin mevcut kanun, tüzük ve yönetmelik hükümlerine göre yürütülmesini sağlamak,
- İdare Başkanı tarafından yapılacak konuşma ve sunumların hazırlanmasına ilişkin çalışmalarını koordine etmek,
- CİMER vasıtasıyla iletilen bilgi taleplerinin ve TBMM tarafından gönderilen soru önergelerinin cevaplarının hazırlanması ve ilgili yerlere iletilmesi sürecini koordine etmek,
- İdarenin basım, yayım ve iletişimle (sosyal medya, kurum internet sitesi dâhil) ilgili her türlü doküman, tasarım ve haber paylaşımı içeriğini hazırlamak ve yayınlamak,
- İdare Başkanının çalışma programını düzenlemek, Başkanlık makamına ziyaret için gelen temsilci ve misafirlerin ağırlanması için gerekli düzenlemeleri yapmak ve ilgili kurumlarla gerekli koordinasyonu sağlamak,
- İdareye intikal eden haberlerin, bilgi ve belgelerin en hızlı şekilde Başkana ulaştırılmasını sağlamak,
- Resmî tören ve organizasyonlara ilişkin işlerini organize ve koordine etmek,
- İdare Başkanının her türlü yazılı ve sözlü talimatlarını ve genelgelerini ilgili birimlere ulaştırmak ve sonuçlarını takip etmek.

6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

İdaremiz tarafından, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca stratejik yönetim anlayışının benimsenmesi, süreç yönetiminin hayata geçirilmesi, performans esaslı bütçelerin Stratejik Planla ilişkilendirilmesi ve bu hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik olarak etkili bir iç kontrol sisteminin oluşturulması kapsamında 2015 yılında TÜSSİDE ile yapılan ortak çalışmalar sonucunda “İç Kontrol Eylem Planı”, İç Kontrol ve Kurumsal Risk Yönetim Modülü”, “Kontrol Ortamı Analiz Raporu” ve “İç Kontrol ve Kurumsal Risk Yönetimi Yönergesi” hazırlanmıştır. Ancak personel yetersizliği nedeniyle iç kontrol sistemi uygulanamamıştır.

2022 yılı itibarıyla Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı ile yürütülen çalışma kapsamında Bakanlık tarafından görevlendirilen iç denetçi koordinasyonunda yeniden iş akış süreçleri oluşturulmuş ve hassas görevler tespit edilmiştir.

Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı hazırlık çalışmaları üst yönetici onayıyla başlatılmış olup üst yönetici onayında çalışmanın amacı ve kapsamı, oluşturulacak kurul ve gruplar ile bu kurul ve gruplarda görev alacak personelin bu çalışmadaki görev ve sorumlulukları, çalışmanın üst yönetici tarafından periyodik olarak izlenmesine ilişkin yöntem ve gerek duyulan diğer hususların açıklandığı yönerge ve ekleri çıkartılmıştır.

Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu tarafından hazırlanan, İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu tarafından uygun bulunan 2023-2024 Dönemi Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı üst yönetici tarafından onaylanmış olup İdare web sitesinde yayımlanmıştır.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Başkanlığın, bölge kalkınmasını hızlandırmak üzere Eylem Planları hazırlamak 642 sayılı KHK’da yer alan görevlerinden biri olarak yer almaktadır. Bu kapsamda, Başkanlığımız tarafından 2014-2018 dönemini kapsayan DAP Eylem Planı hazırlanmıştır. Eylem Planının 2018 yılı sonunda tamamlanmasına müteakip önceki dönem Eylem Planının tecrübesi ve ışığında Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğü koordinasyonunda, Başkanlığımız 2021-2023 dönemi DAP Bölge Kalkınma Programı (Eylem Planı) hazırlık çalışmalarına başlamıştır. 2021-2023 DAP Bölge Kalkınma Programı Sayın Cumhurbaşkanımız tarafından 19.02.2021 tarihinde onaylanarak yürürlüğe girmiştir. 2024-2028 yıllarını kapsayacak olan Eylem Planı çalışmaları devam etmekte olup en kısa süre içerisinde Cumhurbaşkanı onayı ile yürürlüğe girecektir.

DAP Bölge Kalkınma Programının temel amacı, Doğu Anadolu Bölgesi’nde yaşayan nüfusun ekonomik, sosyal ve çevresel boyutuyla yaşam kalitesinin artırılması ve bölgenin refah düzeyinin, ulusal ortalamaya yakınsamasının sağlanmasıdır. Tarımsal üretimde katma değer artırılması ve kırsal kalkınma, sanayi ekosisteminin geliştirilmesi, beşerî ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesi amaçları 2021-2023 DAP Bölge Kalkınma Programının ana omurgasını oluşturmaktadır. DAP Bölge Kalkınma Programı stratejik amaçları kapsamında oluşturulan hedefler ve bu doğrultudaki sektörel operasyonel programlar ile hedef göstergelere ulaşılması noktasında uygulanacak projelerin Bölge’nin kalkınmasına katkı sağlayacağı ve önümüzdeki dönemlerde Bölge’yi daha gelişmiş bir konuma taşıyacağı öngörülmektedir.

DAP Bölge Kalkınma Programında öngörüldüğü üzere İdare’nin gerçekleştireceği çalışmalara temel oluşturan öncelikler aşağıda belirtilmiştir.

“Tarımsal Üretimde Katma Değerin Artırılması ve Kırsal Kalkınma” amacı kapsamında;

- Meralarda hayvanların fazla enerji sarf etmeden temiz suya ulaşması için meralara su iletim hatlarının yapılması, ya da yeraltı su kaynağı bulunan alanlarda GES destekli su depolarının tesis edilmesi desteklenecektir.
- Meralarda bilhassa göçerlerin yoğunlukla bulunduğu alanlarda insan ve hayvan refahının iyileştirilmesi amacıyla güneş enerjili banyo, WC, gölgelik, sıvat, tuzluk, kaşınma kazığı vb. yapıların kurulumu desteklenecektir.

- DSİ yatırımlarının dışında kalan sulamaya elverişli tarım arazilerinde küçük ölçekli tarımsal sulama kanallarının rehabilitasyonu ve inşasını yaptırmak suretiyle bitkisel üretimde verimliliği ve katma değeri artıracak faaliyetlere destek sağlanacaktır.
- Bölgede meyvecilik havzalarında kapama meyve bahçeleri, fidan üretim merkezleri, işleme tesisleri ve soğuk hava depoları kurulumu desteklenecektir.
- Bölgede sebze üretimi yapılabilecek alanlarda sera kurulumu desteklenecektir.
- Bölgede sulama altyapısı iyileştirilen alanlarda bitkisel üretim çeşitliliğinin artırılması amacıyla tohum ve makine-ekipman desteği sağlanacaktır.
- Bölgede yetişen ürünlerin pazarlanabilmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla işleme, muhafaza ve pazarlamaya yönelik projeler desteklenecektir.
- Hayvansal ürünlerin katma değerini artırmaya yönelik üreticilerin birlikte hareket etmesini sağlayan projeler desteklenecektir.
- Bölgede arı yetiştiriciliği, organik bal üretimi ve ikincil ürünlerin üretimi artırılabilecektir.

“Sanayi Ekosisteminin Geliştirilmesi” amacı kapsamında;

- Bölgede faaliyette bulunan sanayi işletmelerine yönelik araştırma-geliştirme, fizibilite ve projelendirme konularında destekler verilecektir.
- Bölgede yer alan KSS' lere yönelik altyapı proje desteği sağlanacaktır.

“Beşeri ve Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi” amacı kapsamında;

- İlk ve ortaöğretim öğrencileri başta olmak üzere tüm yaş gruplarında bireylere bilimsel, eleştirel ve deneyimsel düşünce yapısını kazandıracak, yaratıcılıklarını ve üretkenliklerini uygulamalı olarak geliştirecek atölyeler yaygınlaştırılacaktır.
- Kırsalda bulunan ve DAP Bölge Kalkınma İdaresi tarafından belirlenecek ilköğretim okullarının ihtiyaçları tespit edilerek rehabilitasyonu sağlanacaktır.
- Bölgede bulunan ve DAP Bölge Kalkınma İdaresi tarafından desteklenmesi uygun görülen mesleki ve teknik liselerin eğitimine yönelik atölye, laboratuvar vb. altyapı ihtiyaçları desteklenecek ve makine-teçhizat eksiklikleri giderilecektir.
- Bölgede yapılacak olan çeşitli kültür sanat etkinlikleri desteklenecektir.
- Özel gereksinimli bireylerin topluma kazandırılmasına yönelik projeler desteklenecektir.
- Kadına yönelik projeler desteklenecektir.
- Bölgede öne çıkan sektörlerde mesleki kapasiteyi ve hizmet kalitesini artırmaya yönelik eğitimler desteklenecektir.

B. İDARENİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLER

Başkanlığımız, DAP kapsamındaki yatırımların, ekonomik büyüme, sosyal gelişme ve istihdam artışı sağlanarak Bölgede yaşayan vatandaşların refah, huzur ve mutluluğunun artırılmasını amaçlamaktadır.

Ayrıca hazırlanmış olan Başkanlığımız 2019-2023 Stratejik Planında belirlenen amaç ve hedefler aşağıda yer almaktadır.

Tablo 6: Stratejik Planda Yer Alan Amaç ve Hedefler

| AMAÇ 1. Araştırma ve Analiz: Kamu kaynaklarının etkin kullanımını sağlamak üzere proje öncesi ve sonrası dönemlerde izleme ve değerlendirme çalışmaları yapmak. | AMAÇ 2. Kurumsal Kapasite: Kurumsal kapasiteyi artırmak. | AMAÇ 3. Gıda ve Tarım: Tarımsal altyapıyı iyileştirerek ve modern tarım uygulamalarını yaygınlaştırarak tarımsal üretim ve katma değeri artırmak. | AMAÇ 4. Sanayi ve Hizmetler: Bölgenin potansiyelini dikkate alan strateji çerçevesinde çevresel sürdürülebilirlik gözetilerek belirli üretim ve hizmet sektörlerini geliştirmek. | AMAÇ 5. Beşeri ve Sosyal Sermaye: Bölgesel kalkınma dinamiklerini harekete geçirecek nitelikli beşeri ve sosyal sermayeyi oluşturmak. |
|---|--|--|--|---|
| <p>Hedef 1: Bölge ihtiyaçlarına yönelik projelerin yerinde tespiti yapılacaktır.</p> <p>Hedef 2: DAP Eylem Planı etkin bir şekilde izlenecektir.</p> | <p>Hedef 1: Başkanlığımız personelinin ihtiyaçları doğrultusunda hizmet sunma kapasitesini geliştirmeye yönelik etkili ve yenilikçi insan kaynakları politikalarıyla personelin nitelikleri artırılabilecektir.</p> | <p>Hedef 1: Mera hayvancılığında üretkenlik ve verimlilik artırılacaktır.</p> <p>Hedef 2: Bitkisel ürün üretim miktarı ve verimliliği artırılacaktır.</p> <p>Hedef 3: Bölgede hayvancılık altyapısı iyileştirilecektir.</p> | <p>Hedef 1: Katma değeri yüksek ve pazarlanabilir ürünler oluşturulacaktır.</p> <p>Hedef 2: Turizm türleri altyapısı desteklenecektir.</p> <p>Hedef 3: Bölgede yenilenebilir enerji konusunda farkındalık artırılacaktır.</p> | <p>Hedef 1: Kültür-sanat ve spor etkinliklerine erişim kolaylaştırılacak, katılım teşvik ettirilecektir.</p> <p>Hedef 2: Bölgedeki Tarihi Kent Bölgelerinin bir bütün halinde korunması sağlanacak, kültür ve sanat hayatının merkezi haline getirilecektir.</p> <p>Hedef 3: Bölgede okuma kültürünün oturtulması ve yaygınlaştırılması için kent ve semt kütüphaneleri kurulumu desteklenecektir.</p> |

C. DİĞER HUSUSLAR

Temel Politika Dokümanları

On Birinci Kalkınma Planı (2019-2023)

2019-2023 dönemini kapsayan On Birinci Kalkınma Planı (23.07.2019 tarihli ve 30840 (Mükerrer) sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanmıştır.) Türkiye Büyük Millet Meclisi tarafından onaylanmıştır.

Planın Hedefleri ve Politikaları;

- İstikrarlı ve Güçlü Ekonomi,
- Rekabetçi Üretim ve Verimlilik,
- Nitelikli İnsan ve Güçlü Toplum,
- Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre
- Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim başlıklarından oluşmaktadır.

Planda yer alan hedef ve politikalar, İdaremizin görev alanı çerçevesinde derlenerek aşağıda sunulmuştur:

- On Birinci Kalkınma Planı döneminde ülkemizin ekonomik ve sosyal alanda sağlayacağı kazanımlardan azami ölçüde faydalanılarak, aktif bir diplomasi ile küresel toplumun güçlü ve saygın üyesi olma konumunu güçlenerek sürdürmesi, küresel ve bölgesel sorunların çözümüne yönelik etkili politikalar üretmeye devam etmesi esas olacaktır.
- Ülkemizin üretici ve tüketici bölgeler arasındaki jeostratejik konumundan faydalanılarak, enerji sektöründe bölgesel düzeyde önemli bir aktör olması yönünde çalışmalar yürütülmüştür.
- Onuncu Kalkınma Planı döneminde bölgesel gelişme planları uygulamaya konulmuş, cazibe merkezleri programı hayata geçirilmiş, kalkınma ajansları tarafından bölgelerin rekabet gücüne de katkıda bulunan kapsamlı mali ve teknik destekler sağlanmıştır. Ayrıca, kırsal kalkınma politikaları, belirlenen strateji ve eylem planları doğrultusunda uygulanmaya devam edilmiştir.
- Kamu yatırımları, bölgeler arası gelişmişlik farklarını azaltacak ve bölgesel gelişme potansiyelini değerlendirecek şekilde tahsis edilmeye devam edilecektir.

- Bölgesel kalkınmanın kurumsal yapısı ve yönetişimi merkezi ve bölgesel düzeyde etkinleştirilecektir.
- Bölge kalkınma idareleri ve kalkınma ajanslarının yapıları, görev ve yetkileri gözden geçirilerek, daha etkin ve verimli çalışmalarına yönelik düzenleme yapılacaktır.
- Bölgesel gelişmeye ilişkin kanun, kararname ve ikincil mevzuat gözden geçirilecek, uygulama araçları etkinleştirilecektir.

Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi (BGUS) (2014-2023)

Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi çerçevesinde;

- Bölgesel gelişme açısından özel tedbirler alınmasını gerektiren alanlardaki müdahalelerin ve bölge kalkınma idarelerince eylem planları kapsamında uygulanan bölgesel gelişme projelerinin (GAP, DAP, DOKAP ve KOP) finansmanı için belirli miktarda yatırım ödeneği ayrılabilir.
- Bölge planı önceliklerinin gerçekleştirilmesi için orta vadeli eylem planları niteliğinde bölgesel programlar hazırlanabilir. Programlar bölge planının amaç, hedef ve stratejilerinin belirli bir dönem içinde nasıl hayata geçirileceğini tanımlar, öncelik alanlarını, tedbir, faaliyet ve projeleri, sorumlu kuruluşları, araçları ve finansman öngörülerini içerir.
- GAP, DAP, DOKAP ve KOP Projeleri eylem planları, beş yıllık bir dönem için kamu yatırımları ve bölgenin kalkınmasına yönelik eylemleri önceliklendiren ve finansman ihtiyacını genel olarak ortaya koyan programlama belgeleri olarak işlev görür.

2023 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı

2023 Yılı Programı Çerçevesinde;

2021-2023 dönemini kapsayan eylem planı niteliğindeki DAP, DOKAP, GAP ve KOP Bölge Kalkınma Programları 19.02.2021 tarihinde Cumhurbaşkanı onayıyla yürürlüğe konulmuştur.

20.05.2021 tarihli ve 7319 sayılı Kanun uyarınca 642 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamede yapılan değişiklikle, Bölge Kalkınma İdareleri Başkanlıklarının görev sürelerini üç defa ile sınırlı olmak üzere beşer yıllığına uzatmaya Cumhurbaşkanının yetkili olduğu hükme bağlanmıştır. 04.06.2021 tarihli ve 31501 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan 4072 sayılı Cumhurbaşkanı Kararıyla Doğu Anadolu Projesi Bölge Kalkınma İdaresi, Doğu Karadeniz Projesi Bölge Kalkınma İdaresi ve Konya Ovası Projesi Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlıklarının görev süreleri 08.06.2026 tarihine kadar uzatılmıştır.

2023 Yılı Programında 2.4.6 “Kırsal Kalkınma” başlığının mevcut durum kısmında; “... bölge kalkınma idareleri ve kalkınma ajansları tarafından kendi planları çerçevesinde sorumluluk alanındaki illerde yürütülen tarım ve kırsal kalkınma destekleme faaliyetleri bulunmaktadır.” İfadesi yer almaktadır. Benzer şekilde, 2.3.9 “Kültür ve Sanat” başlığının mevcut durum kısmında ise “...DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı tarafından 2016-2022 yılları arasında 182 semt kütüphanesi kurulmuş, bunlar bilhassa kırsal bölgelerde çocuk ve gençler için bir cazibe alanı olmuştur.”. İfadesi yer almaktadır.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

İdare bütçesinin 2023 yılına ait uygulama sonuçları ve temel mali tablolara ilişkin açıklamalar aşağıda sunulmaktadır:

1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

İdareye, 2023 yılında tahsis edilen toplam 283.905.367 TL ödeneğin (Başlangıç ödeneği 238.364.000 TL) 218.951.889 TL'si harcanmış olup gerçekleşme oranı yüzde 77' dir.

Tablo 7: Faaliyet Düzeyinde 2023 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri

| PROGRAM SINIFLANDIRMASI | 2023 | | | | |
|---|--------------------|----------------------------|--------------------|------------------------|-------------------------------|
| | Ödenek (TL) | Yılsonu Toplam Ödenek (TL) | Gerçekleşme (TL) | Gerçekleşme/Ödenek (%) | Gerçekleşme/Toplam Ödenek (%) |
| BÖLGESEL KALKINMA | 217.437.000 | 251.192.467 | 192.314.866 | 88 | 77 |
| DOĞU ANADOLU BÖLGESİNİN KALKINDIRILMASI | 217.437.000 | 251.192.467 | 192.314.866 | 88 | 77 |
| Bölgesel Ekonomik Kalkınma Faaliyetleri | 187.995.000 | 222.571.467 | 172.381.719 | 92 | 77 |
| Bölgesel Kültür ve Turizmin Geliştirilmesi ile Çevrenin Korunması | 86.000 | 86.000 | 0 | 0 | 0 |
| Bölgesel Sosyal Kalkınma Faaliyetleri | 29.356.000 | 28.535.000 | 19.933.147 | 68 | 70 |
| YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | 20.927.000 | 32.712.900 | 26.637.023 | 127 | 81 |
| ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER | 20.927.000 | 32.712.900 | 26.637.023 | 127 | 81 |
| Genel Destek Hizmetleri | 20.927.000 | 32.712.900 | 26.637.023 | 127 | 81 |
| GENEL TOPLAM | 238.364.000 | 283.905.367 | 218.951.889 | 92 | 77 |

Tablo 8: Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde 2023 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri

| EKONOMİK KOD | BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ | | | | YILSONU TOPLAM ÖDENEK | | | | GERÇEKLEŞME | | | |
|---|---------------------------|----------------------------|-----------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------|-----------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------|-----------------------|--------------------|
| | HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM | YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | PROGRAM DIŞI GİDERLER | TOPLAM | HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM | YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | PROGRAM DIŞI GİDERLER | TOPLAM | HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM | YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | PROGRAM DIŞI GİDERLER | TOPLAM |
| Personel Giderleri | 2.510.000 | 10.307.000 | | 12.817.000 | 735.600 | 18.922.200 | | 19.657.800 | 391.038 | 18.201.380 | | 18.592.418 |
| Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri | 605.000 | 1.499.000 | | 2.104.000 | 448.000 | 2.900.200 | | 3.348.200 | 52.666 | 2.875.710 | | 2.928.376 |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 370.000 | 8.088.000 | | 8.458.000 | 370.000 | 9.842.500 | | 10.212.500 | 31.541 | 5.017.717 | | 5.049.257 |
| Faiz Giderleri | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| Cari Transferler | | 653.000 | | 653.000 | | 668.000 | | 668.000 | | 418.342 | | 418.342 |
| Sermaye Giderleri | 1.000.000 | 380.000 | | 1.380.000 | 1.000.000 | 380.000 | | 1.380.000 | 0 | 123.874 | | 123.874 |
| Sermaye Transferleri | 212.952.000 | | | 212.952.000 | 248.638.867 | | | 248.638.867 | 191.839.622 | | | 191.839.622 |
| Borç Verme | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| Yedek Ödenekler | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK | 217.437.000 | 20.927.000 | 0 | 238.364.000 | 251.192.467 | 32.712.900 | 0 | 283.905.367 | 192.314.866 | 26.637.023 | 0 | 218.951.889 |
| Döner Sermaye | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| Özel Hesap | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| Diğer Bütçe Dışı Kaynak | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 |
| BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| GENEL TOPLAM | 217.437.000 | 20.927.000 | 0 | 238.364.000 | 251.192.467 | 32.712.900 | 0 | 283.905.367 | 192.314.866 | 26.637.023 | 0 | 218.951.889 |

Tablo 9: Birim Düzeyinde 2023 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri

| KURUMSAL SINIFLANDIRMA | 2023 | | | | |
|----------------------------|--------------------|-----------------------------|--------------------|------------------------|-------------------------------|
| | Ödenek (TL) | Yılısonu Toplam Ödenek (TL) | Gerçekleşme (TL) | Gerçekleşme/Ödenek (%) | Gerçekleşme/Toplam Ödenek (%) |
| BAŞKANLIK BİRİMLERİ | 238.364.000 | 283.905.367 | 218.951.889 | 92 | 77 |
| GENEL TOPLAM | 238.364.000 | 283.905.367 | 218.951.889 | 92 | 77 |

Tablo 10: Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde 2023 Yılı Gelir Gerçekleşme Verileri

| Gelirler | | | | Açıklama | 2023 | | |
|---------------|----|-----|----|--|--------------------|---------------------------|-------------------------------|
| I | II | III | IV | | Gelir Tahmini (TL) | Yılısonu Gerçekleşme (TL) | Gerçekleşme/Gelir Tahmini (%) |
| 04 | | | | Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler | 229.864.000 | 236.964.000 | 103,1 |
| 04 | 2 | 1 | 01 | Hazine Yardımı | 15.532.000 | 22.632.000 | 145,7 |
| 04 | 2 | 2 | 01 | Hazine Yardımı | 214.332.000 | 214.332.000 | 100,0 |
| 05 | | | | Diğer Gelirler | 7.500.000 | 55.627.886 | 741,7 |
| 05 | 1 | 9 | 03 | Mevduat Faizleri | 0 | 17.905.269 | - |
| 05 | 9 | 1 | 01 | İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar | 0 | 35.400 | - |
| 05 | 9 | 1 | 06 | Kişilerden Alacaklar | 11.000 | 265.253 | 2.411,4 |
| 05 | 9 | 1 | 99 | Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler | 7.489.000 | 37.421.964 | 499,7 |
| Toplam | | | | | 237.364.000 | 292.591.886 | 123,3 |

2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

2023 yılı dönem sonu işlemleri yapılarak yıl kapatılmış olup 2023 yılına ait; bilanço, faaliyet sonuçları tablosu, öz kaynak değişim tablosu ile bütçelenen ve gerçekleşen tutarların karşılaştırma tablosu Hazine ve Maliye Bakanlığının “Yönetim Bilgi Sistemi (YBS)” üzerinden alınarak Sayıştay Başkanlığı Veri Kontrol ve Aktarım Uygulaması (BVA) aracılığı ile Sayıştay Başkanlığına iletilmiştir. Ayrıca ilgili dokümanlar üst yönetici ve muhasebe yetkilisi tarafından imzalanarak ebys üzerinden Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.

3. MALİ DENETİM SONUÇLARI

Başkanlığımız, 5018 sayılı Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve 6085 sayılı Sayıştay Kanunu kapsamında Sayıştay’ın dış denetimine tabidir.

2023 yılı hesabı hariç diğer bütün yıl hesapları Sayıştay’ca ibra edilmiş ve kesin hesabı çıkartılmıştır.

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1. PROGRAM, ALT PROGRAM VE FAALİYET BİLGİLERİ

Tablo 11: Program, Alt Program ve Faaliyet Bilgileri Tablosu

| Program Adı | Alt Program Adı | Faaliyet | Faaliyet Açıklaması |
|-------------------|---|---|---|
| Bölgesel Kalkınma | Doğu Anadolu Bölgesinin Kalkındırılması | Bölgesel Ekonomik Kalkınma Faaliyetleri | Bölgenin kalkınmasına yönelik; tarım, kırsal kalkınma, sanayi ve hizmetler sektörüyle ilgili etüt, proje ve plan-program çalışmaları, tarım sektörü kapsamında; bitkisel üretim, hayvancılık ve kırsal kalkınmaya ilişkin programlarla 12. Kalkınma Planı’nda yer alan politika ve tedbirlere yönelik destek faaliyetleri, Küçük Ölçekli Tarımsal Sulama, Bitkisel Üretim Altyapısının Geliştirilmesi projeleri ile bitkisel üretimin artırılması, Hayvan İçme Suyu, Hayvancılık Altyapısının Geliştirilmesi projeleri ile de hayvancılığın geliştirilmesi faaliyetleri yürütülmektedir. Tarımsal Eğitim ve Yayım Programı ile tarımsal eğitim ve yayım faaliyetlerinin etkinliğinin artırılması amaçlanmaktadır. |
| | | Bölgesel Kültür ve Turizmin Geliştirilmesi ile Çevrenin Korunması | Bölgenin beşeri ve sosyal kaynak yetersizliklerini tespit ederek müdahale edilmesi gereken alanlara yönelik çalışmaların yürütülmesi; eğitim ve sosyal hizmet altyapısını iyileştirerek bu hizmet sunularından tüm bölgenin yararlanma kapasitesinin artırılmasını sağlayacak |

| Program Adı | Alt Program Adı | Faaliyet | Faaliyet Açıklaması |
|----------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|--|
| | | | programların belirlenmesi; kültürel mirasın korunmasına yönelik çalışmalar ile bölgenin sahip olduğu medeniyet birikiminin tanıtımı, değerlendirilmesi ve korunmasına yönelik çalışmaların gerçekleştirilmesi ve koordinasyonunun sağlanması amaçlanmaktadır. |
| | | Bölgesel Sosyal Kalkınma Faaliyetleri | özel ilgi gruplarının ekonomik ve sosyal kalkınmayla bütünleşmesine yönelik projeler geliştirmek ve hedef gruplara aktarılmasını, insan kaynaklarının geliştirilmesini, yerel kapasitenin güçlendirilmesi için sosyal ve insani gelişmeye katkıda bulunulmasını ve ayrıca adil ve dengeli bölgesel kalkınmaya yönelik sosyal içerikli planlama ve projelendirme çalışmalarının yürütülmesini sağlamak amaçlanmaktadır. |
| Yönetim ve Destek Programı | Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler | Genel Destek Hizmetleri | Başkanlığımızın tüm alt programına hizmet eder nitelikte olan temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısıtma, onarım, taşıma ve benzeri mal ve hizmetlerin temini, fiziki çalışma ortamlarının düzenlenmesi, genel evrak ve arşiv hizmetlerinin yürütülmesi; personel planlamasının yapılması, personel atama, nakil, terfi, emeklilik ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi, insan kaynağı kapasitesinin artırılmasına yönelik eğitimlerin planlanması ve düzenlenmesi, üst yönetimin çalışma programının düzenlenmesi, basın ve halkla ilişkiler faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesi, 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu'na göre yapılacak bilgi edinme başvurularını etkin, süratli ve doğru bir şekilde sonuçlandırılması amacıyla gerekli tedbirlerin alınması; resmi ve özel yazışmalar, protokol, tören, ziyaret, davet, karşılama, ağırlama gibi hizmetlerin yürütülmesi amacıyla gerçekleştirilen bilgi işlem sistemlerinin işletilmesi ve geliştirilmesi ile teknolojik kapasitelerinin artırılmasına ve mali yönetim ve kontrole ilişkin tüm süreçleri kapsamaktadır. |

2. PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

2.1 ALT PROGRAMA HEDEF VE GÖSTERGELERİYLE İLGİLİ GERÇEKLEŞME SONUÇLARI VE DEĞERLENDİRMELER

Tablo 12: Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu (3 Aylık)

| Yıl | | 2023 | | | | | | | | | | |
|--------------------|--|---|--------------------------|--------|----------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|----------------|-------------------|--------------------|
| Programın Adı | | BÖLGESEL KALKINMA | | | | | | | | | | |
| Alt Programın Adı | | DOĞU ANADOLU BÖLGESİNİN KALKINDIRILMASI | | | | | | | | | | |
| Alt Program Hedefi | | Bölgesel gelişmişlik farklarını azaltmak, bölgenin rekabet gücünü geliştirerek ekonomik ve sosyal yapıyı güçlendirmek ve vatandaşların refah düzeyini yükseltmek hedeflenmektedir. | | | | | | | | | | |
| Sıra | Gösterge Adı | Ölçü Birimi | Önceki Dönem Gerçekleşme | | Hedeflenen Gösterge Değeri | Gerçekleşme | | | | | | |
| | | | Yılı | Değeri | | 1. Üç Aylık | 2. Üç Aylık | 3. Üç Aylık | 4. Üç Aylık | Yılsonu Değeri | Gerçekleşme Oranı | Gerçekleşme Durumu |
| 1 | DAP Bölge Kalkınma İdaresi tarafından hizmet götürülen mera sayısı (kümülatif) | Sayı | 2022 | 86 | 100 | 86 | 96 | 96 | 96 | 96 | 96% | Kısmen Ulaşıldı |
| 2 | DAP Bölge Kalkınma İdaresi tarafından sulama tesisi yapılan köy sayısı (kümülatif) | Sayı | 2022 | 348 | 380 | 348 | 390 | 400 | 400 | 400 | 105% | Aşıldı |
| 3 | DAP Bölge Kalkınma İdaresi tarafından tesis edilen hayvan içme suyu göleti/tesisi sayısı (kümülatif) | Sayı | 2022 | 152 | 180 | 152 | 155 | 155 | 155 | 155 | 86% | Kısmen Ulaşıldı |
| 4 | DAP Bölge Kalkınma İdaresinin kapsadığı illerin gayrisafi yurtiçi hasılasının artış oranı | Yüzde | 2022 | 95,35 | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0% | Ulaşılamadı |
| 5 | Doğu Anadolu Bölgesinde turizm geliştirme amaçlı etüt-proje, plan çalışması sayısı (kümülatif) | Adet | 2022 | 2 | 6 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 33% | Ulaşılamadı |
| Değerlendirme | | <p>Başkanlığımızın ilk üç göstergesi için 2023 yılı Alt projeleri belirlenmiş olup protokol işlemleri devam etmektedir. Bu sebeple Ocak-Mart Dönemi için herhangi bir gerçekleşme olmamıştır. İzleyen dönemlerde hedeflenen değerlere ulaşılması öngörülmektedir. Üçüncü gösterge için ise TÜİK verileri yıllık olarak yayımlandığı için 4.3 aylık dönemde net veriye ulaşılabilir. Dördüncü gösterge ise Yatırım Programından çıkarıldığı için ödenek tahsis edilmemiş olup herhangi bir gerçekleşme olmamıştır.</p> <p>Başkanlığımızın ilk üç göstergesi için 2023 yılı alt projeleri Bakanlık Makamı oluru ile onaylanmış olup 6 Şubatta yaşanan Kahramanmaraş merkezli depremler sebebiyle protokol imza sürecinde gecikmeler yaşanmıştır. Protokolleri imzalanan projelerin ihale süreçleri devam etmektedir. İzleyen dönemlerde hedeflenen değerlere ulaşılması öngörülmektedir. Dördüncü gösterge TÜİK verileri alınarak hesaplandığı için ilgili veriye izleyen yılın Aralık ayında ulaşılabilir. Beşinci gösterge ise Yatırım Programından çıkarıldığı için ödenek tahsis edilmemiş olup herhangi bir gerçekleşme olmamıştır.</p> <p>Başkanlığımızın ilk üç göstergesi için 2023 yılı alt projeleri Bakanlık Makamı oluru ile onaylanmış olup 6 Şubatta yaşanan Kahramanmaraş merkezli depremler sebebiyle protokol imza sürecinde gecikmeler yaşanmıştır. Protokolleri imzalanan projelerin ihale süreçleri devam etmektedir. İzleyen dönemlerde hedeflenen değerlere ulaşılması öngörülmektedir. Dördüncü gösterge üç aylık dönemlerde hesabı yapılamadığı ve 31.12.2023 tarihi itibarıyla GYSH verisinin yayımlanmasından dolayı yeni veri hesaplanamamıştır. Beşinci gösterge ise Yatırım Programından çıkarıldığı için ödenek tahsis edilmemiş olup herhangi bir gerçekleşme olmamıştır.</p> <p>Başkanlığımızın ilk göstergesi için 2023 yılında mera altyapısının iyileştirilmesine yönelik proje teklifi gelmediğinden hedef kısmen ulaşılmıştır. İkinci göstergede 6 Şubatta yaşanan Kahramanmaraş merkezli depremlerden etkilenen Malatya ve Elazığ illerine ek ödenek tahsis edildiğinden hedef aşılmıştır. Üçüncü göstergede hayvan içme suyu projelerinin ödeneğinin yaklaşık %80 lik kısmı deprem bölgesi projelerine aktarıldığından hedefe kısmen ulaşılmıştır. Dördüncü göstergeye ait</p> | | | | | | | | | | |

son veri 2022 yılına ait olup iller itibariyle GSYH değerleri TÜİK tarafından Ocak 2024' te yayımlanmıştır. 2023 yılına ait veri yayımlanmadığı için göstereye ilişkin ölçüm yapılamamıştır. Beşinci gösterge ise Yatırım Programından çıkarıldığı için ödenek tahsis edilmemiş olup herhangi bir gerçekleşme olmamıştır.

Tablo 13: Performans Göstergesi Sonuçları Formu

| Program | Alt Program | Alt Program Hedefi | Performans Göstergesi | Hedeflenen Gösterge Değeri | Yılsonu Gerçekleşme Değeri | Gerçekleşme Durumu |
|-------------------|---|---|--|----------------------------|----------------------------|--------------------|
| Bölgesel Kalkınma | Doğu Anadolu Bölgesinin Kalkındırılması | Bölgesel gelişmişlik farklarını azaltmak, bölgenin rekabet gücünü geliştirerek ekonomik ve sosyal yapıyı güçlendirmek ve vatandaşların refah düzeyini yükseltmek hedeflenmektedir | DAP Bölge Kalkınma İdaresi tarafından hizmet götürülen mera sayısı (kümülatif) | 100 | 96 | Kısmen Ulaşıldı |
| | | | DAP Bölge Kalkınma İdaresi tarafından sulama tesisi yapılan köy sayısı (kümülatif) | 380 | 400 | Aşıldı |
| | | | DAP Bölge Kalkınma İdaresi tarafından tesis edilen hayvan içme suyu göleti/tesisi sayısı (kümülatif) | 180 | 155 | Kısmen Ulaşıldı |
| | | | DAP Bölge Kalkınma İdaresinin kapsadığı illerin gayrisafi yurtiçi hasılasının artış oranı (%) | 25 | 0 | Ulaşılamadı |
| | | | Doğu Anadolu Bölgesinde turizm geliştirme amaçlı etüt-proje, plan çalışması sayısı (kümülatif) | 6 | 2 | Ulaşılamadı |

2.2 PERFORMANS DENETİM SONUÇLARI

Başkanlığımızın 2023 yılına ilişkin Sayıştay denetim raporu, faaliyet raporunun yayınlanma son tarihi olan Şubat ayı sonuna kadar tarafımıza ulaşmadığından herhangi bir performans denetim sonucu belirtilmemiştir.

3. STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOLARI

Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik 26.02.2018 tarih ve 30344 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Stratejik plan hazırlamakla yükümlü kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecinin temel aşamaları ile bu sürece ilişkin takvimin tespiti, stratejik planların değerlendirilmesi bu yönetmelik kapsamında yürütülmektedir.

Stratejik Plan'da idarenin geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için geçmişte neleri başardığı, hangi alanlarda hedeflerine ulaşamadığı ve bunun nedenleri, mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu, hangi yönlerinin gelişmeye açık olduğu ve idarenin kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmeler değerlendirilir. Değerlendirme Raporu, idarenin kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olarak stratejik planlamanın diğer aşamaları için güçlü bir temel oluşturur. Değerlendirme sürecinde temel sorumluluk Üst Yönetici olarak DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanına aittir.

DAP İdaresinin 2019-2023 Dönemi Stratejik Planının 2023 Yılı Değerlendirme Raporu, Yönetmeliğe ve Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzuna (3.1 Sürüm) uygun olarak Yönetim Hizmetleri Koordinatörlüğü tarafından koordine edilerek hazırlanmıştır. 2023 yılsonu gerçekleştirmelerini gösteren Değerlendirme Raporu, Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama ekibinin katılımıyla hazırlanmış ve üst yöneticiye sunulmuştur.

2019-2023 Dönemi Stratejik Planında toplam 5 amaca ilişkin: 12 hedef, 21 strateji, 20 performans göstergesi mevcuttur. Değerlendirme raporu, 2019-2023 Dönemi Stratejik Planının 2023 yılı hedeflere ve hedeflere ait performans göstergelerine ulaşma oranları dikkate alınarak hazırlanmıştır. Rapor; stratejik planda belirlenmiş olan amaç ve hedefler, sorumlu birim ve performans göstergeleri bazında değerlendirilmiş ve her bir performans göstergesi için performans değerleri yüzde olarak hesaplanmıştır. Koordinatörlüklerden sorumlu oldukları hedeflere ilişkin izleme verilerinin hazırlanması istenilmiştir. Koordinatörlükten gelen verilere, Yönetim Hizmetleri Koordinatörlüğü (Mali Hizmetler Birimi) kendi değerlendirmelerini de ekleyerek raporu nihai hale getirmiştir. Hedeflere ilişkin sapmanın nedenleri ve sapmalara

karşın alınacak önlemler tespit edilmiştir. Performans göstergelerine ilişkin değerlendirmeler: ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirlik bazında yapılmıştır.

Tablo 14: İzleme ve Değerlendirme Koordinatörlüğü 2019-2023 Stratejik Planı 2023 Yılı Değerlendirme Tablosu

| | | | | | |
|--|--|---|--|--|-----------------------------------|
| A1 | Kamu kaynaklarının etkin kullanımını sağlamak üzere proje öncesi ve sonrası dönemlerde izleme/değerlendirme çalışmaları yapmak. | | | | |
| H1.1 | Bölge ihtiyaçlarına yönelik projelerin yerinde tespiti ve izlemesi yapılacaktır. | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | Bölgesel Kalkınma / Doğu Anadolu Bölgesinin Kalkındırılması | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Bölgesel gelişmişlik farklarını azaltmak, bölgenin rekabet gücünü geliştirerek ekonomik ve sosyal yapıyı güçlendirmek ve vatandaşların refah düzeyini yükseltmek hedeflenmektedir. | | | | |
| H1.1 Performansı | 100% | | | | |
| Sorumlu Birim | İzleme ve Değerlendirme Koordinatörlüğü | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A) | İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| PG1.1.1: Projeler için yapılan saha ziyareti sayısı (Adam*Gün) | 80% | 73 | 1.573 | 1.977 | 127% |
| PG1.1.2: Projeyi şekillendirmek için görüşülen kişi sayısı | 20% | 206 | 1.456 | 2.403 | 176% |
| Hedefe İlişkin Değerlendirmeler | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Bölge ihtiyaçlarına yönelik projelerin yerinde tespiti ve izlemesi adına tüm çalışmalar yürütülmüştür. Proje kapsamındaki sektörlerin amaçlarına uygun şekilde iç ve dış çevrede dolaylı/doğrudan olumlu katkı sağlanmıştır. Projeyi şekillendirmek için gerçekleştirilen görüşmeler projenin uygulanabilirliğini ve verimliliğini artırma noktasında olumlu katkı sağlamıştır. Performans göstergesi değeri aşıldığından tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır. Projelerin yerinde tespiti ile maksimum verim ve sürdürülebilirlik açısından olumlu katkı sağlanmıştır. Projenin geliştirilmesi ve varsa projeye ait problemlerin ortadan kaldırılmasına ilişkin gerçekleştirilen görüşmeler beklenen ihtiyacı karşılamıştır. PG1.1.1 göstergesi için bazı projelerde öngörülemeyen maliyet kalemleri oluşabilmektedir. Bu tip durumlarda ve ihtiyaç duyulduğunda projeye ilişkin iş artışı yöntemiyle sonuca ulaşılmaya çalışılmaktadır. | | | | | |

- Projeler hayata geçirilmeden önce saha ziyaretleriyle yerinde incelendiğinden projelerin sürdürülebilirliği açısından riskler minimize edilmektedir. Projeyi şekillendirmek için gösterilen performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler bulunmamaktadır.

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|-----------------------------------|
| A1 | Kamu kaynaklarının etkin kullanımını sağlamak üzere proje öncesi ve sonrası dönemlerde izleme ve değerlendirme çalışmaları yapmak. | | | | |
| H1.2 | DAP Eylem Planı etkin bir şekilde izlenecektir. | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | Bölgesel Kalkınma / Doğu Anadolu Bölgesinin Kalkındırılması | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Bölgesel gelişmişlik farklarını azaltmak, bölgenin rekabet gücünü geliştirerek ekonomik ve sosyal yapıyı güçlendirmek ve vatandaşların refah düzeyini yükseltmek hedeflenmektedir. | | | | |
| H1.2 Performansı | 100% | | | | |
| Sorumlu Birim | İzleme ve Değerlendirme Koordinatörlüğü | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri(A) | İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| PG1.2.1: Yayınlanan rapor sayısı | 100% | 2 | 12 | 12 | 100% |
| Hedefe İlişkin Değerlendirmeler | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Hedefe ulaşıldığından sorun teşkil edecek herhangi değişiklikle karşılaşmamıştır. Hedef ve performans göstergesi değerine ulaşılmıştır. Maliyet açısından herhangi bir sorunla karşılaşmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı hâsıl olmamıştır. Projelerin sürdürülebilirliğinin sağlanması açısından herhangi bir tedbir alınmasına gerek bulunmamaktadır. | | | | | |

Tablo 15: Yönetim Hizmetleri Koordinatörlüğü 2019-2023 Stratejik Planı 2023 Yılı Değerlendirme Tablosu

| A2 | Kurumsal kapasiteyi artırmak. | | | | |
|---|---|---|--|--|-----------------------------------|
| H2.1 | Başkanlığımız personelinin ihtiyaçları doğrultusunda hizmet sunma kapasitesini geliştirmeye yönelik etkili ve yenilikçi insan kaynakları politikalarıyla personelin nitelikleri artırılacaktır. | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | Yönetim ve Destek Programı / Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | - | | | | |
| H2.1 Performansı | 73% | | | | |
| Sorumlu Birim | Yönetim Hizmetleri Koordinatörlüğü | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A) | İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| PG2.1.1: Eğitim programlarına katılan personel sayısı (personel sayısı*gün) | 30% | 115 | 790 | 409 | 44% |
| PG2.1.2: Alınan Eğitim Sayısı (adet) | 30% | 3 | 18 | 13 | 67% |
| PG2.1.3: Eğitim Sonrası Memnuniyet Oranı (%) | 40% | 60% | 85% | 88% | 112% |
| Hedefe İlişkin Değerlendirmeler | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır. • PG2.1.1 Performans gösterge değerine personel iş yükü nedeniyle ulaşamamış olup öngörülen hedef ve göstergeye ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır. • PG2.1.2 Performans göstergelerinde istenilen düzeye ulaşamamış olup öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır. • PG2.1.3 Performans göstergesi değerine ulaşılmıştır. • Performans gösterge değerlerine ulaşırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamış olup tahmini maliyet tablosunda herhangi bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır. • Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler bulunmamaktadır. | | | | | |

Tablo 16: Tarım ve Kırsal Kalkınma Koordinatörlüğü 2019-2023 Stratejik Planı 2023 Yılı Değerlendirme Tablosu

| | | | | | |
|---|--|---|--|--|-----------------------------------|
| A3 | Tarımsal altyapıyı iyileştirerek ve modern tarım uygulamalarını yaygınlaştırarak tarımsal üretim ve katma değeri artırmak. | | | | |
| H3.1 | Mera hayvancılığında üretkenlik ve verimlilik artırılacaktır. | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | Bölgesel Kalkınma / Doğu Anadolu Bölgesinin Kalkındırılması | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Bölgesel gelişmişlik farklarını azaltmak, bölgenin rekabet gücünü geliştirerek ekonomik ve sosyal yapıyı güçlendirmek ve vatandaşların refah düzeyini yükseltmek hedeflenmektedir. | | | | |
| H3.1 Performansı | 100% | | | | |
| Sorumlu Birim | Tarım ve Kırsal Kalkınma Koordinatörlüğü | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A) | İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| PG3.1.1: Yapılan HİS Göleti-Tesis sayısı | 70% | 33 | 133 | 154 | 121% |
| PG3.1.2: Hizmet götürülen mera sayısı | 30% | 21 | 66 | 96 | 167% |
| Hedefe İlişkin Değerlendirmeler | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Desteklenen projeler ile meralarda hayvanların temiz su ihtiyacı ve insan/hayvan refahının iyileştirilmesi sağlandığından Bölgede yaygın olarak yapılan mera hayvancılığının verimliliği artırılmıştır. • Performans göstergesi değerine ulaşılmış ve tespit edilen ihtiyaçlar büyük ölçüde karşılanmıştır. • Yaşanan ekonomik krize rağmen maliyetlerde herhangi bir değişiklik yapılmamıştır. • Desteklenen tüm projeler gerek Uygulayıcı Kuruluşlar tarafından gerekse Başkanlığımızca yerinde ziyaret edilerek sağlıklı devam ettirilmesi için gerekli tedbirler alınmaktadır. | | | | | |

| A3 | Tarımsal altyapıyı iyileştirerek ve modern tarım uygulamalarını yaygınlaştırarak tarımsal üretim ve katma değeri artırmak. | | | | |
|--|--|---|--|--|-----------------------------------|
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | Bölgesel Kalkınma / Doğu Anadolu Bölgesinin Kalkındırılması | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Bölgesel gelişmişlik farklarını azaltmak, bölgenin rekabet gücünü geliştirerek ekonomik ve sosyal yapıyı güçlendirmek ve vatandaşların refah düzeyini yükseltmek hedeflenmektedir. | | | | |
| H3.2 | Bitkisel ürün üretim miktarı ve verimliliği artırılacaktır. | | | | |
| H3.2 Performansı | 100% | | | | |
| Sorumlu Birim | Tarım ve Kırsal Kalkınma Koordinatörlüğü | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A) | İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| PG3.2.1: Sulama tesisi yapılan köy sayısı | 35% | 80 | 230 | 400 | 213% |
| PG3.2.2: Sulamaya açılan veya tesisi modernize edilen sulama alanı miktarı (Dekar) | 35% | 131.028 | 256.028 | 838.364 | 566% |
| PG3.2.3: Bitkisel üretime yönelik desteklenen proje sayısı | 30% | 9 | 39 | 204 | 650% |
| Hedefe İlişkin Değerlendirmeler | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Desteklenen projeler ile Bölgede tarımsal sulama altyapısı iyileştirildiğinden bitkisel üretimde verimlilik ve çeşitlilik artırılmıştır. • Performans göstergesi değerine ulaşılmış ve tespit edilen ihtiyaçlar büyük ölçüde karşılanmıştır. • Yaşanan ekonomik krize rağmen maliyetlerde herhangi bir değişiklik yapılmamıştır. • Desteklenen tüm projeler gerek Uygulayıcı Kuruluşlar tarafından gerekse Başkanlığımızca yerinde ziyaret edilerek sağlıklı devam ettirilmesi için gerekli tedbirler alınmaktadır. | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|---|--|--|-----------------------------------|
| A3 | Tarımsal altyapıyı iyileştirerek ve modern tarım uygulamalarını yaygınlaştırarak tarımsal üretim ve katma değeri artırmak. | | | | |
| H3.3 | Bölgede hayvancılık altyapısı iyileştirilecektir. | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | Bölgesel Kalkınma / Doğu Anadolu Bölgesinin Kalkındırılması | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Bölgesel gelişmişlik farklarını azaltmak, bölgenin rekabet gücünü geliştirerek ekonomik ve sosyal yapıyı güçlendirmek ve vatandaşların refah düzeyini yükseltmek hedeflenmektedir. | | | | |
| H3.3 Performansı | 100% | | | | |
| Sorumlu Birim | Tarım ve Kırsal Kalkınma Koordinatörlüğü | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A) | İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| PG3.3.1: Tesis edilen canlı hayvan pazarı ve kesimhane sayısı | 50% | 13 | 38 | 42 | 116% |
| PG3.3.2: Desteklenen proje sayısı | 50% | 8 | 30 | 111 | 468% |
| Hedefe İlişkin Değerlendirmeler | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tespiti ve ihtiyaçları belirlenen hayvancılık sektöründe desteklenen projeler ile hayvancılık altyapısının iyileştirilmesi sağlanmıştır. • Performans Göstergesi değerine ulaşılmış olup tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır. • Yaşanan ekonomik krize rağmen maliyetlerde herhangi bir değişiklik yapılmamıştır. • Desteklenen tüm projeler gerek Uygulayıcı Kuruluşlar tarafından gerekse Başkanlığımızca yerinde ziyaret edilerek sağlıklı devam ettirilmesi için gerekli tedbirler alınmaktadır. | | | | | |

Tablo 17: Ekonomik Kalkınma, Sanayi ve Hizmetler Koordinatörlüğü 2019-2023 Stratejik Planı 2023 Yılı Değerlendirme Tablosu

| | | | | | |
|---|--|---|--|--|-----------------------------------|
| A4 | Bölgenin potansiyelini dikkate alan strateji çerçevesinde çevresel sürdürülebilirlik gözetilerek belirli üretim ve hizmet sektörlerini geliştirmek. | | | | |
| H4.1 | Katma değeri yüksek ve pazarlanabilir yeni ürünler oluşturulacaktır. | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | Bölgesel Kalkınma / Doğu Anadolu Bölgesinin Kalkındırılması | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Bölgesel gelişmişlik farklarını azaltmak, bölgenin rekabet gücünü geliştirerek ekonomik ve sosyal yapıyı güçlendirmek ve vatandaşların refah düzeyini yükseltmek hedeflenmektedir. | | | | |
| H4.1 Performansı | 0% | | | | |
| Sorumlu Birim | Ekonomik Kalkınma, Sanayi ve Hizmetler Koordinatörlüğü | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A) | İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| PG4.1.1: Yeni ürün sayısı | 100% | 0 | 3 | 0 | 0% |
| Hedefe İlişkin Değerlendirmeler | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Projeye devam edilmediği için proje uygulama süreci oluşmamış, iç ve dış çevrede bir değişiklik gözlenmemiştir. • Projeye devam edilmediği için proje uygulama süreci oluşmamış, performans göstergesi değerlerine ulaşamamıştır. • Projeye devam edilmediği için proje uygulama süreci oluşmamış, herhangi bir maliyet ortaya çıkmamıştır. • Projenin Yatırım Programı'ndan çıkarılması nedeniyle önümüzdeki yıllarda projeye devam edilmeyecektir. | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|---|--|--|-----------------------------------|
| A4 | Bölgenin potansiyelini dikkate alan strateji çerçevesinde çevresel sürdürülebilirlik gözetilerek belirli üretim ve hizmet sektörlerini geliştirmek. | | | | |
| H4.2 | Turizm türleri altyapısı desteklenecektir. | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | Bölgesel Kalkınma / Doğu Anadolu Bölgesinin Kalkındırılması | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Bölgesel gelişmişlik farklarını azaltmak, bölgenin rekabet gücünü geliştirerek ekonomik ve sosyal yapıyı güçlendirmek ve vatandaşların refah düzeyini yükseltmek hedeflenmektedir. | | | | |
| H4.2 Performansı | 25% | | | | |
| Sorumlu Birim | Ekonomik Kalkınma, Sanayi ve Hizmetler Koordinatörlüğü | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A) | İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| PG4.2.1: Desteklenecek proje sayısı | 50% | 0 | 2 | 0 | 0% |
| PG4.2.2: Hazırlanacak rapor sayısı | 50% | 0 | 4 | 2 | 50% |
| Hedefe İlişkin Değerlendirmeler | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Projeye devam edilmediği için proje uygulama süreci oluşmamış, iç ve dış çevrede bir değişiklik gözlenmemiştir. • Projeye devam edilmediği için proje uygulama süreci oluşmamış, performans göstergesi değerlerine ulaşamamıştır. • Projeye devam edilmediği için proje uygulama süreci oluşmamış, herhangi bir maliyet ortaya çıkmamıştır. • Projenin Yatırım Programı'ndan çıkarılması nedeniyle önümüzdeki yıllarda projeye devam edilmeyecektir | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|---|--|--|-----------------------------------|
| A4 | Bölgenin potansiyelini dikkate alan strateji çerçevesinde çevresel sürdürülebilirlik gözetilerek belirli üretim ve hizmet sektörlerini geliştirmek. | | | | |
| H4.3 | Bölgede yenilenebilir enerji konusunda farkındalık artırılacaktır. | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | Bölgesel Kalkınma / Doğu Anadolu Bölgesinin Kalkındırılması | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Bölgesel gelişmişlik farklarını azaltmak, bölgenin rekabet gücünü geliştirerek ekonomik ve sosyal yapıyı güçlendirmek ve vatandaşların refah düzeyini yükseltmek hedeflenmektedir. | | | | |
| H4.1 Performansı | 89% | | | | |
| Sorumlu Birim | Ekonomik Kalkınma, Sanayi ve Hizmetler Koordinatörlüğü | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A) | İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| PG4.1.1: Yeni ürün sayısı | 100% | 0 | 4.500 | 4.000 | 89% |
| Hedefe İlişkin Değerlendirmeler | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> 2020 Yılı Yatırım Programı'ndan çıkarılması nedeniyle projeye devam edilmemiştir dolayısıyla iç ve dış çevrede bir değişiklik gözlenmemiştir. 2020 Yılı Yatırım Programı'ndan çıkarılması nedeniyle projeye devam edilmemiştir. Bu sebeple performans göstergesi değerlerine ulaşılmamıştır. İzleyen yıllar itibarıyla gerçekleşmesi öngörülmediği için hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır. 2020 Yılı Yatırım Programı'ndan çıkarılması nedeniyle projeye devam edilmemiştir. Bu sebeple herhangi bir öngörülemeyen maliyet ortaya çıkmamıştır. Projenin 2020 Yılı Yatırım Programı'ndan çıkarılması nedeniyle önümüzdeki yıllarda projeye devam edilmeyecektir. | | | | | |

Tablo 18: Beşeri, Sosyal ve Kurumsal Gelişme Koordinatörlüğü 2019-2023 Stratejik Planı 2023 Yılı Değerlendirme Tablosu

| A5 | Bölgesel kalkınma dinamiklerini harekete geçirecek nitelikli beşeri ve sosyal sermayeyi oluşturmak. | | | | |
|---|--|---|--|--|-----------------------------------|
| H5.1 | Kültür-sanat ve spor etkinliklerine erişim kolaylaştırılacak, katılım teşvik ettirilecektir. | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | Bölgesel Kalkınma / Doğu Anadolu Bölgesinin Kalkındırılması | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Bölgesel gelişmişlik farklarını azaltmak, bölgenin rekabet gücünü geliştirerek ekonomik ve sosyal yapıyı güçlendirmek ve vatandaşların refah düzeyini yükseltmek hedeflenmektedir. | | | | |
| H5.1 Performansı | 511% | | | | |
| Sorumlu Birim | Beşeri, Sosyal ve Kurumsal Gelişme Koordinatörlüğü | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A) | İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| PG5.1.1: Desteklenen kültür-sanat ve spor etkinliği sayısı | 100% | 8 | 17 | 54 | 511% |
| Hedefe İlişkin Değerlendirmeler | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Bölgedeki kültür ve sanat etkinliklerinin yaygınlaştırılma çalışmaları ile 11. Kalkınma Planı'nda yer alan kültür ve sanat sektöründeki amaçlara doğrudan ve dolaylı katkı sağlanmıştır. Performans göstergesi değerine ulaşılmış olup tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır. Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamış olup tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır. Bölgede mevsim koşullarının çok sert olması nedeniyle bazı yapım projelerinde inşaat yapım sürelerindeki kısıltıdan ötürü projelerde birtakım gecikmeler yaşanabilmektedir. İklimsel koşullardan kaynaklı risklerin bertaraf edilmesi mümkün olmasa da proje uygulayıcı kuruluşlarda yer alan ilgili teknik personel eksikliklerinin giderilmesi ve var olan personelinde kapasitesinin artırılması gerekebilir. | | | | | |

| A5 | Bölgesel kalkınma dinamiklerini harekete geçirecek nitelikli beşeri ve sosyal sermayeyi oluşturmak. | | | | |
|---|--|---|--|--|-----------------------------------|
| H5.2 | Bölgedeki Tarihi Kent Bölgelerinin bir bütün halinde korunması sağlanacak, kültür ve sanat hayatının merkezi haline getirilecektir. | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | Bölgesel Kalkınma / Doğu Anadolu Bölgesinin Kalkındırılması | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Bölgesel gelişmişlik farklarını azaltmak, bölgenin rekabet gücünü geliştirerek ekonomik ve sosyal yapıyı güçlendirmek ve vatandaşların refah düzeyini yükseltmek hedeflenmektedir. | | | | |
| H5.2 Performansı | 37% | | | | |
| Sorumlu Birim | Beşeri, Sosyal ve Kurumsal Gelişme Koordinatörlüğü | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A) | İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| PG5.2.1: Desteklenen rölöve, restorasyon ve restitüsyon projesi sayısı | 100% | 9 | 36 | 19 | 37% |
| Hedefe İlişkin Değerlendirmeler | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> 2023 yıl sonu gerçekleşme değeri olmadığından iç ve dış çevrede değişiklik meydana gelmemiştir. Yatırım programında yeterli ödenek olmadığından performans göstergesi değerine ulaşamamıştır. Ancak hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır. Performans göstergesi değerine ulaşamadığından öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Ayrıca tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır. Bakanlık Makamınca desteklenecek projelere ilişkin yeterli ödeneğin ayrılmaması performans göstergesine ulaşma düzeyini etkilemektedir. İlgili program kapsamında Bakanlık Makamınca yeterli ödeneğin sağlanması durumunda gerçekleşme döneminde performans göstergesi değerine ulaşılacaktır. | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|---|--|--|-----------------------------------|
| A5 | Bölgesel kalkınma dinamiklerini harekete geçirecek nitelikli beşeri ve sosyal sermayeyi oluşturmak. | | | | |
| H5.3 | Bölgede okuma kültürünün oturtulması ve yaygınlaştırılması için kent ve semt kütüphaneleri kurulumu desteklenecektir. | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | Bölgesel Kalkınma / Doğu Anadolu Bölgesinin Kalkındırılması | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Bölgesel gelişmişlik farklarını azaltmak, bölgenin rekabet gücünü geliştirerek ekonomik ve sosyal yapıyı güçlendirmek ve vatandaşların refah düzeyini yükseltmek hedeflenmektedir. | | | | |
| H5.3 Performansı | 99% | | | | |
| Sorumlu Birim | Beşeri, Sosyal ve Kurumsal Gelişme Koordinatörlüğü | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A) | İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| PG5.3.1: Semt kütüphanesi projesi sayısı | 100% | 21 | 105 | 104 | 99% |
| Hedefe İlişkin Değerlendirmeler | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Plan dönemi başlangıcındaki hedefe ulaşılan Bölgede okuma kültürünün oturtulması ve yaygınlaştırılması için kurulan kütüphaneler sayesinde hem tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmış olup hem de kalkınma planında yer alan "Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum" sektöründeki amaçlara dolaylı ve doğrudan katkı sağlanmıştır. Performans göstergesi değerine ulaşılmış olup tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır. Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamış olup tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır. Proje uygulayıcı kuruluşlarındaki ilgili teknik personel yetersizliği, proje uygulama sürecinde birtakım aksamalara neden olabilmektedir. Ayrıca Bölgede mevsim koşullarının çok sert olması nedeniyle bazı yapım projelerinde inşaat yapım sürelerindeki kısılıktan ötürü projelerde birtakım gecikmeler yaşanabilmektedir. İklimsel koşullardan kaynaklı risklerin bertaraf edilmesi mümkün olmasa da proje uygulayıcı kuruluşlarda yer alan ilgili teknik personel eksikliklerinin giderilmesi ve var olan personeline kapasitesinin artırılması gerekebilir. | | | | | |

4. PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Ulaşılmak istenen amaçlar doğrultusunda belirlenen hedef ve göstergeler ile bunlara ilişkin verilerden oluşan performans bilgisinin, maliyet bilgisini de kapsayacak şekilde toplanması, işlenmesi ve kullanılması amacıyla oluşturulan sistemdir. Bütçeleme ve yönetim süreçlerinde öngörülen hedef ve gösterge verilerinin belirlenmesi, toplanması, raporlanmasında kullanılan yöntemlere yer verilmektedir.

Gösterge Verilerinin Belirlenmesi: Performans göstergeleri, belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığının ortaya konulmasında kullanılır. Performans göstergeleri, ölçülebilirliğin sağlanması için miktar ve zaman boyutunu içerecek şekilde ifade edilir. Bu çerçevede performans göstergeleri girdi, çıktı, sonuç, kalite ve verimlilik göstergeleri olarak sınıflandırılır.

Performans Göstergesi Değeri Belirlenirken Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar

- Gösterge, önceki dönem stratejik planlarında kullanılan ve yeni planda da kullanılacak bir gösterge ise gösterge değerine ilişkin geçmiş eğilim dikkate alınır.
- Gösterge değerleri kümülatif (birikimli) bir biçimde belirlenir.
- Göstergelerin başlangıç değeri, göstergenin niteliğine ve mevcut veriye göre o yıla kadar elde edilen kümülatif değer olabileceği gibi sadece başlangıç yılına ait değer de olabilir.
- Göstergelerin başlangıç değeri mevcut değil ya da bilinmiyorsa öncelikle ölçüm için bir yöntem geliştirilerek mevcut durum tahmin edilir. Göstergeye ilişkin mevcut durum verisine plan dönemi içerisinde ulaşıldığı durumlarda hedef değerlere dair güncelleme ihtiyacı olup olmadığı gözden geçirilir.
- Verisi olmayan performans göstergeleri için idare kendi veri bankasını oluşturur.
- Performans göstergeleri için verinin nasıl temin edileceği belirlenir. Veri kaynağı mevcut operasyonel sistemler olabileceği gibi anketler, odak grup çalışmaları, mülakatlar ve gözlemler aracılığıyla temin edilecek yeni kaynaklar da olabilir.

Gösterge verilerinin toplanması: Program bütçe sistemine veriler; aylık ve üç aylık olarak girilebilmektedir. İdaremiz üç aylık olarak veri girişlerini verinin elde edilme dönemini izleyen çeyrek dilimin sonunda; son üç aya ilişkin veri girişlerini de izleyen yılın ocak ayı sonuna kadar girebilmektedir.

Tablo 19: Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi Dönem Tablosu

| Veri İzleme Sıklığı | Verinin Elde Edildiği Dönem | Sistemin Veri Girişine Kapatılacağı Tarih |
|---------------------|-----------------------------|---|
| 3 AYLIK | Ocak-Mart | Haziran ayı sonu |
| | Nisan-Haziran | Eylül ayı sonu |
| | Temmuz-Eylül | Aralık ayı sonu |
| | Ekim-Aralık | Ocak ayı sonu |

Gösterge verilerinin raporlanması: Gerçekleşme oranı ilgili gösterge ile neyin ölçülmek istendiği değerlendirilerek hesaplamaktadır. Göstergeler, ulaşılacak istenen çıktı ve sonuçlara göre ifade edilerek olumlu veya olumsuz değerlendirilebilecek veriler sunabilir. Gerçekleşme oranı söz konusu göstergenin hedeflenen değerinde meydana gelen artış ya da azalışın ortaya çıkardığı sonuç ile değişiklik göstermektedir.

İdareimiz tarafından program bütçe sistemine giriş yapılan gerçekleşme oranına göre, göstergeye ilişkin gerçekleşme durumu sistem tarafından aşağıda yer alan tabloda gösterildiği şekilde otomatik olarak üretilerek raporlanmaktadır.

Tablo 20: Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi Gerçekleşme Durum Tablosu

| Gerçekleşme Oran (%) | Gerçekleşme Durumu |
|----------------------|-----------------------------------|
| 100 üzeri | Hedeflenen Değer Aşıldı |
| 100 | Hedeflenen Değere Ulaşıldı |
| 100 ile 80 arası | Hedeflenen Değere Kısmen Ulaşıldı |
| 80 altı | Hedeflenen Değere Ulaşılamadı |

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. ÜSTÜNLÜKLER

İdaremiz stratejik planında GZFT Analizi kapsamında belirlenen güçlü yönler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 21: Üstünlükler

| İfade | Açıklama |
|--|--|
| Kuruluş mevzuatı ile özel bütçeli kurum olması ve farklı sektörleri kapsayacak şekilde projeler destekliyor olması. | Bölgesel kalkınmada tüm sektörleri kapsayacak şekilde destek programlarına sahip olması. |
| Kurum personelinin genç, dinamik ve değişime açık olması. | Kurum çalışanlarının farklı görevlere adapte olabilen, gelişime açık, genç, dinamik ve istekli personelden oluşması. |
| Farklı meslek gruplarına sahip personel yapısının olması. | İdarenin geniş faaliyet alanlarına uygun olarak farklı disiplinlere mensup personel yapısının bulunması. |
| Kurumun fiziki imkânlarının verimli çalışmaya uygun olması. | Hizmet binasının yeni ve yeterli büyüklükte olması, personelin tüm ihtiyaçlarını karşılayabilmesi. |
| İdarenin kurumsallaşma çalışmalarında yenilikçi yöntemler kullanması. | İdarenin kurumsal kapasitesinin artırılmasına önem verilmesi ve bu konuda çağdaş yönetim tekniklerinin uygulanması. |
| Eylem Planı kapsamındaki kamu yatırımlarının etkili ve verimli bir şekilde yürütülmesi için kurumlar ve paydaşlar arası koordinasyonu sağlaması. | DAP Eylem Planı'nda yer alan projelerin gerçekleştirilmesi amacıyla belirlenen sorumlu kurumlar ve iş birliği yapılacak kuruluşlar arasındaki koordinasyon ve iş birliğinin sağlanması. |
| Kurumlarla iyi diyalog içinde bölge sorunlarına katılımcı bakış açısıyla çözüm üretmesi. | Bölge sorunlarını paydaşların da katkısıyla proje bazına indirgeyerek çözüme ulaştırması. |
| DAP Eylem Planı'nın uygulamaya konularak bölgenin sosyo-ekonomik kalkınmasını sağlamaya odaklanmış olması. | DAP Eylem Planı ile bölgesel yatırımların koordinasyonu, izlenmesi ve değerlendirilmesi, bölge ihtiyaçları ile potansiyellerinin belirlenerek geleceğe dönük müdahale alanlarını gösteren proje setlerinin ortaya konulması ve hayata geçirilmesi yoluyla bölgesel kalkınmanın sağlanması. |
| DAP kapsamında bulunan illerin önceliklerinin tespit edilerek illere özgü projelere mali ve teknik destek verilmesi. | Bölge illerinin öncelikli müdahale alanlarını gözetmek suretiyle etkili ve faydalı projelerin hayata geçirilmesi. |
| Sürdürülebilir ve çarpan etkisi olan projelerin öncelikli olarak desteklenmesi. | Bölgesel kaynakların ve mali imkânların daha etkili kullanılması amacıyla nihai faydalanıcı sayısı ve katma değeri yüksek, devamlılığı olan projelerin uygulanması. |
| Taşra teşkilatı ile merkezi idareler arasında köprü vazifesi üstlenmesi. | Bölgedeki kamu kurum ve kuruluşları ile yerel yönetimlerin merkezi teşkilatlara ve kamusal kaynaklara ulaşmasında kolaylaştırıcı bir etki sağlaması. |

B. ZAYIFLIKLAR

İdaremiz stratejik planında GZFT Analizi kapsamında belirlenen zayıf yönler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 22: Zayıflıklar

| İfade | Açıklama |
|---|--|
| Başkanlığın tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerinin yetersiz olması. | Başkanlığın tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerinin sürekli olmamasının İdarenin etki alanını ve algılanma şeklini olumsuz etkilemesi. |
| Yeterli sayıda ve nitelikte personelin bulunmaması. | Başkanlığımızın faaliyet alanlarının çeşitliliği ve sorumluluğunda bulunan bölgenin büyüklüğü göz önünde bulundurulduğunda yeterli sayıda ve alanında tecrübeli personelin istihdam edilememesi, Başkanlığımıza tahsis edilen kadro sayısının az olması, sözleşmeli personel istihdamına yönelik mevzuatın yetersizliği. |
| İllerde saha ziyaretlerinin yeterli olmaması. | Personel yetersizliği, iklim koşulları vb. nedenler ile yeterli oranda saha ziyaretlerinin yapılamaması. |
| Kurumsal aidiyet duygusunun zayıf olması. | Sosyal aktivitelerin yetersizliğinin ve ödül sisteminin olmamasının kurumsal aidiyet duygusunu olumsuz etkilemesi. |
| Başkanlığımızın sorumlu olduğu bölgenin çok geniş bir coğrafyayı kaplaması. | Hizmet sunduğu coğrafyanın yüz ölçümünün geniş olması, il ve ilçe sayısının fazla olması, coğrafik şartların zor olması. |

C. DEĞERLENDİRME

DAP Bölge Kalkınma İdaresi Bölgesinin potansiyellerinin değerlendirilip rekabet gücünün artırılarak ulusal büyümeye ve kalkınmaya katkısının azami seviyeye çıkarılması amacıyla önümüzdeki süreçte DAP Bölgesinde ekonomik, kültürel ve sosyal yönüyle topyekûn bir kalkınmayı hedeflemektedir. Bu kapsamda İdare, sorumlu olduğu projelerle ilgili olarak ülkedeki ve DAP Bölgesi'ndeki değişen, gelişen şartları ve kalkınma prensiplerini dikkate alarak faaliyet kapsamı alanında bulunan 15 ilde (Ağrı, Ardahan, Bingöl, Bitlis, Elazığ, Erzincan, Erzurum, Hakkâri, Iğdır, Kars, Malatya, Muş, Tunceli, Sivas, Van) kalkınma projeleri hazırlamakta ve uygulamaktadır.

Bu kapsamda, DAP Bölge Kalkınma İdaresi sorumlu olduğu Bölgede tarımsal sulama, hayvan pazarları ve kesimhaneler, bitkisel üretimde çeşitlilik ve verimliliğin artırılması, meyveciliğin geliştirilmesi, yenilenebilir enerji kaynaklarının etkin kullanımı, okuma kültürünün geliştirilmesi, Bölgenin tarihi kent merkezlerinin kimliğine uygun bir şekilde yenilenmesi ve

dünya kültürel mirasına kazandırılması gibi önemli alanlarda hayata dokunan ve değer katan faaliyetlere ilişkin 2023 yılında 106 proje yürütülmüştür.

DAP Bölge Kalkınma İdaresinin yürütmüş olduğu proje ve faaliyetlere ilişkin şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkelerinin gereği temel bir çıktı olan 2023 yılı faaliyet raporunda ayrıntılarla gösterilen çalışmalara ilişkin ödeneklerden yüzde 77' nin harcandığı görülmektedir.

Bu kapsamda, Doğu Anadolu Bölgesinin yerel dinamiklerini harekete geçirerek Bölge'nin kalkınmasını hızlandıracak yatırımlara devam edilecektir.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Başkanlığımız, Doğu Anadolu Bölgesini yaşamın her alanında verimliliği ve kaliteyi yakalamış, değerlerini koruyan ve tercih edilen bir bölge konumuna getirme vizyonu ile merkezi ve yerel düzeyde koordinasyon rolünü üstlenen, haiz olduğu teknik ve mali yetkinliği kullanarak daha etkin ve etkili yatırımların hayata geçirilmesini sağlayan lider bir kuruluş olmayı hedeflemektedir.

Bu kapsamda;

- Doğu Anadolu Bölgesi'nin en önemli ekonomik sektörünü tarım oluşturmaktadır. Bu çerçevede, hayvancılık sektöründe girdi maliyetlerinin azaltılması ve üretilen ürünlerin pazarlanabilirliğinin artırılması son derece önemlidir.
- Bölge hayvancılığında önemli girdi sağlayan zengin mera alanlarının ıslah edilmesi, buralardan faydalanan hayvan ve insan refahına yönelik tedbirlerin alınması dolayısıyla meraların verim ve kalitesinin yükseltilmesi gerekmektedir. Bunun yanında bitkisel üretimde yem bitkisi, sebzeçilik ve meyveciliğe destek verilerek katma değeri yüksek ürünlerin elde edilmesi bölge ekonomisinin gelişmesine katkı sunacaktır.
- Bitkisel üretimde verimliliği, kaliteyi ve ürün çeşitliliğini artırmak açısından da sulamaya açılacak alan miktarının hızla artması için sulama şebekelerinin öncelikle yapılması önem taşımaktadır.
- Bölge kaynaklarının etkili bir şekilde kullanılması ve Bölgenin beşeri, ekonomik, kültürel kaynaklarının Bölgenin gelişmesine katkı sağlayacak şekilde değerlendirilmesi ve Bölge potansiyelinin harekete geçirilmesi amacıyla araştırma, etüt ve fizibilite faaliyetlerinin yürütülmesi önem arz etmektedir.
- Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi için gerekli olan nitelikli ve yeterli personel istihdamı, personelin özlük haklarının iyileştirilmesi, görev tanımlarının netleştirilmesi gibi diğer önemli adımların da atılması, hizmetlerin etkililiği ve verimliliğinin yükseltilmesi açısından önem taşımaktadır.

EK-1 ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

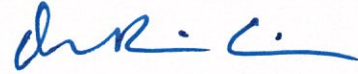
Üst yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde Doğu Anadolu Projesi Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığının bütçesinin; kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi malî yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfının önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığımı bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, yönetim bilgi sistemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile malî hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına ve denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

(Erzurum ~~5/01~~2024)



Prof. Dr. Osman DEMİRDÖĞEN

DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanı

EK-2 MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Yönetim Hizmetleri Koordinatörü olarak yetkim dâhilinde;

İç kontrol sisteminin Doğu Anadolu Projesi Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığında oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, faaliyetlerin malî yönetim ve kontrol mevzuatı ve diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığımı beyan ederim.

Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu bildiririm.

Bu Raporun "III/A- Malî Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Erzurum/6/2024)



Tarık Coşkun KURT

Yönetim Hizmetleri Koordinatörü